



คำสั่ง วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ที่ ๔๗๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมายให้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริหารวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการเมืองงานทำมาตรฐานสนับสนุนให้ผู้เรียนมีโอกาสทำงานและสร้างรายได้ระหว่างเรียนผลผลิตคือผู้สำเร็จการศึกษา เป็นตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงานในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย จึงได้จัดทำโครงการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจแบบครบวงจร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้อง ตามยุทธศาสตร์และให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา แบบครบวงจรให้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายมงคล แก้วรอด	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ	ประธานศูนย์บ่มเพาะฯ
๑.๒ นายมนตรี สุทธิเมธากุล	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ	รองประธานศูนย์บ่มเพาะฯ
๑.๓ นางสาวพิมพ์ อิ่มมาก	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายพงษ์ไพโร แสนสุภา	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นายวิสิทธิ์พงศ์ แสงงาม	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางสุรีรัตน์ จันธัมมา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาและรองประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการการดำเนินงานกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และกำกับดูแลติดตามประเมินผลว่าการบ่มเพาะให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนด

๒. คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย

๒.๑ นางวิลาวัลย์ กนกศิลป์	ประธานหอการค้าจังหวัดหนองคาย	กรรมการที่ปรึกษา
๒.๒ นายสมบูรณ์ สุนทรศาสตร์	อุตสาหกรรมจังหวัดหนองคาย	กรรมการที่ปรึกษา
๒.๓ นางชลทิษา ลัดดาวลัย	พาณิชย์จังหวัดหนองคาย	กรรมการที่ปรึกษา

๒.๔ นางผดุงจิตร์...../

๒.๔	นางผดุงจิตร์	ทองทา	ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขาหนองคาย	กรรมการที่ปรึกษา
๒.๕	นายวิระพันธ์	ชัยจักร์	ผู้จัดการธนาคาร SME สาขาหนองคาย	กรรมการที่ปรึกษา
๒.๖	นางชะตา	อุลิจันทร์	พัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย	กรรมการที่ปรึกษา

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามประสงค์วัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนด

๓. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๓.๑ นางสุวรรรัตน์ จันธัมมา หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

มีหน้าที่ ๑. ทำหน้าที่จัดการศูนย์บ่มเพาะ ประสานงานสร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการบ่มเพาะผู้เข้ารับบริการบ่มเพาะให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ

๒. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการ (Need) ของแต่ละกลุ่ม

๓. ประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับบริการบ่มเพาะ

๔. ดูแลและรับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะ

๕. ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนผู้เข้ารับบริการบ่มเพาะ

๖. ดำเนินการดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และที่คณะกรรมการการบริหารศูนย์บ่มเพาะกำหนด

๗. ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เข้ารับบริการบ่มเพาะเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

๘. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายฝึกอบรม ประกอบด้วย

๔.๑	นางชลกมล	ติลกลาภ	ตำแหน่ง	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางประมวล	จิตประเสริฐ	ตำแหน่ง	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวชลธิดา	โพธิสา	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๔	นางอรสา	สงทอง	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๕	นางสาวกิริติ	หล่มศรี	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๖	นางนพวรรณ	แก้วโกมินทวงษ์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๗	นายพงษ์สัน	หัตถ์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๘	นางณัฐกานต์	สุทธิแพทย์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๙	นางหฤทัย	โสมชัย	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๐	นางปภาภัทร	แสงแก้ว	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๑	นางสุวิมล	ผิวสว่าง	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๒	นางปรานทิพย์	นามเกียรติ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๓	นางสาวพรทิพย์	เทือกประเสริฐ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๔	นางสาวเพทาย	เพ็ชรทอง	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๕	นางสาวมณี	เกศานุช	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๖	นางสาวกัลยา	สารคุณ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ

๔.๑๗	นางสาววิลาวัลย์ อินทรา	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๘	นายอนุสรณ์ สิงหนุต	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๔.๑๙	นางสุรรัตน์ จันธัมมา	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ประสานงานในการจัดการฝึกอบรม จัดหาวิทยากร กำหนดหลักสูตร สร้างเครือข่ายธุรกิจ และกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๒. ประสานกับแผนกวิชาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดประชุมอบรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์
๓. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายบ่มเพาะ ประกอบด้วย

๕.๑	นางสุรรัตน์ จันธัมมา	ตำแหน่ง	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางประมวล จิตประเสริฐ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๓	นางชลกมล ดิลกกลาก	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๔	นางแสงอรุณ สิงห์มหาไชย	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๕	นางสาววนิดา อุตริกษ์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๖	นางสาวพัชรินทร์ สิงห์เรือง	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๗	นายโกวิท จันทะपालะ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๘	นางสาวพิมพ์ชนก คงใหม่	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๙	นางสาวอารีย์รัตน์ จันทร์วิเศษ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๑๐	นางชฎาธาร สาวะริพล	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๕.๑๑	นางปรานทิพย์ นามเกียรติ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. สรรหา พิจารณาคัดเลือก นักเรียนนักศึกษาที่มีศักยภาพเข้ารับการบ่มเพาะ
๒. ทำหน้าที่เป็น "พี่เลี้ยง" ให้การดูแลและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะและจัดทำแผนธุรกิจ
๓. ประสานงานกับแผนกวิชาและงานต่าง ๆ ในสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะ
๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายนวัตกรรมและงานวิจัย ประกอบด้วย

๖.๑	นางแสงอรุณ สิงห์มหาไชย	ตำแหน่ง	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายวิภาส อ้วนล้ำ	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖.๓	นายชนก พิมพ์ศักดิ์	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖.๔	นางสาวลัดดา ใจสว่าง	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖.๕	นางสาวทัศนีย์ คำตัน	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ แสวงหาและพัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และจดสิทธิบัตร
๒. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายธุรการ ประกอบด้วย

๗.๑	นางสุรรัตน์	จันทิมา	ตำแหน่ง	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายชนก	พิมพ์ศักดิ์	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๓	นางสาวลัดดา	ใจสว่าง	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๔	นายวิภาส	อ้วนล้ำ	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดระบบงานด้านสารบรรณและเอกสารภายในหน่วยงาน
 ๒. จัดทำเอกสารเกี่ยวข้องการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
 ๓. รวบรวมระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงาน
 ๔. ให้บริการด้านเอกสาร แบบพิมพ์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ ที่ศูนย์บ่มเพาะ ให้บริการกับผู้เข้ารับบริการบ่มเพาะ
 ๕. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 ๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๘. คณะกรรมการครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ ประกอบด้วย

๘.๑	นายมนตรี	สุทธิเมธากุล	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางปรานทิพย์	นามเกียรติ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๘.๓	นายโกวิท	จันทะपालะ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๘.๔	นางสาวนภา	ชูรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๘.๕	นายอนิวัฒน์	ชมเชย	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๘.๖	นายเทพอมร	วรพันธ์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๘.๗	นางสาวสุกัญญา	เอกอุ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๘.๘	นางสุรรัตน์	จันทิมา	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียน การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 ๒. นิเทศติดตามการปฏิบัติงานให้คำแนะนำและช่วยแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของผู้เข้ารับบริการบ่มเพาะในด้านการจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่น ๆ
 ๓. ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง สำหรับให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย
 ๔. ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการประกอบการ การเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อการรายงานผลต่อสถานศึกษา
 ๕. จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศตลอดภาคเรียนหรือตามเวลาที่กำหนดและเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะเสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ
 ๖. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 ๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการครูที่ปรึกษาด้านบัญชี ประกอบด้วย

๔.๑	นางประมวล	จิตประเสริฐ	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวหนึ่งฤทัย	สัมปยุญา	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๓	นายวุฒิพงษ์	นิยะนุช	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๔	นางสุวิมล	ผิวสว่าง	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๕	นางสาวกัลยา	สารคุณ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

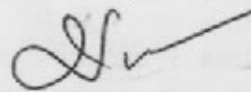
มีหน้าที่

๑. ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๒. จัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุนและรายงานทางการเงินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
๓. ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ
๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตลอดจนเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายมงคล แก้วรอด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ระเบียบวาระการประชุมพิจารณาโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
งวดที่ 1 และงวดที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2561
วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เวลา 13.00 น.
ณ ห้องประชุมกาสะลอง วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- 1.1 แจ้งการโอนเงินจัดสรรงบประมาณโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา งวด
ที่ 1 ที่ ศธ.0606/682 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 จากสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
จำนวน 40,000 ประจำปีงบประมาณ 2561
- 1.2 แจ้งการโอนเงินจัดสรรงบประมาณโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา งวด
ที่ 1 ที่ ศธ.0606/712 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2561 จากสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
จำนวน 52,000 ประจำปีงบประมาณ 2561
- 1.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษาแบบครบวงจร
ประจำปีการศึกษา 2561
- 1.4 โครงการ/งาน/กิจกรรม ที่จะดำเนินงานตามตัวชี้วัดในงบประมาณ 2561 ตามคู่มือจากสำนักมาตรฐาน
การอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2561
 - ปฏิทินการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2561
 - โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำศูนย์ฯ
 - โครงการอบรมสร้างผู้ประกอบการใหม่ฯ
 - โครงการศึกษาดูงานฯ
 - โครงการประเมินความเป็นไปได้ของ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ
 - โครงการตรวจนิเทศติดตามการดำเนินงานของ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ
 - โครงการส่งเสริมแผนธุรกิจที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการใหม่
 - โครงการรับการประเมินระดับ อศจ. , ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ระดับชาติ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- 4.1 การจัดสรรงบประมาณ งวดที่ 1 และงวดที่ 2 ตามโครงการ/งาน/กิจกรรม ที่จะดำเนินงานตามตัวชี้วัดใน
ปีงบประมาณ 2561
- 4.2 การปรับปรุงห้องศูนย์บ่มเพาะฯ และ ห้องปฏิบัติการแผนธุรกิจฯ
- 4.3

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- 5.2
- 5.3

ปฏิทินการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษาแบบครบวงจร ปีการศึกษา 2561
 วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย
 ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

วัน/เดือน/ปี	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
15 -31 พ.ค. 61	โครงการปรับปรุงห้องบ่มเพาะ/ห้องปฏิบัติการแผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ "พานทุพธูชา" ของที่ระลึก กิจกรรม 5 ส ศูนย์บ่มเพาะฯ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	
1-15 มิ.ย. 61	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะฯเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2561 ประจำปีงบประมาณ 2561 งวดที่ 1,2	ศูนย์บ่มเพาะฯ	
15- 30 มิ.ย. 61	ประชาสัมพันธ์แจ้งแผนกวิชาเสนอแผนธุรกิจสมัครเป็นสมาชิกศูนย์บ่มเพาะฯ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	
1- 31 ก.ค. 61	โครงการจัดซื้อวัสดุพัฒนาศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะฯ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	
1- 31 ก.ค. 61	1. โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบ่มเพาะและสร้างผู้ประกอบการการอาชีวศึกษาแบบครบวงจรศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา 2. พิจารณาคัดเลือกแผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2561 ปีงบประมาณ 2561 3. โครงการศึกษาดูงานการอาชีวศึกษาแบบครบวงจรศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา	ศูนย์บ่มเพาะฯ สมาชิกแผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ	
1- 31 ส.ค. 61	ส่งบุคลากรประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานพัฒนาบุคลากรศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา	คณะกรรมการ ศูนย์บ่มเพาะฯ	
20 - 31 ส.ค 61	แผนธุรกิจรายงานผลการดำเนินงาน ระยะที่ 1	แผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ	
1 -15 ก.ย. 61	1. โครงการประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ 2. โครงการตรวจนิเทศติดตามผลการดำเนินงานของแผนธุรกิจ	ศูนย์บ่มเพาะฯ แผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ	
1-30 ก.ย. 61	โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ระดับ อศจ./ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ศูนย์บ่มเพาะ/ แผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ	
1-30 ก.ย. 61	รายงานผลการแผนธุรกิจระยะที่ 2	แผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ	
1 พ.ย.60 - 31 ม.ค.62	รายงานผลดำเนินงานตามแผนธุรกิจ ระยะที่ 3	แผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ	
1- 31 มี.ค. 62	สรุปรายงานผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะ	แผนธุรกิจ 1 วิทยาลัย 1 แผนธุรกิจ	

(นางสุรรัตน์ จันทร์ธำมา)
 หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา