ด้านที่ 5 บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

5.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร

วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีผู้บริหาร จำนวน 5คน ดังนี้ ผู้อำนวยการวิทยาลัย 1 คน รองผู้อำนวยการวิทยาลัย 4 คน ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาที่กล่าวมาเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในงานวิชาการ และการบริหารจัดการสถานศึกษา มีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ มีความเป็นประชาธิปไตย ยึดหลักการบริหารงานและจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา จนเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้องทั้งภายใน ภายนอกสถานศึกษา ตลอดจนชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงกับสถานศึกษา

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินคุณภาพ | | | |
| ผู้บริหารของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายทั้ง 5 คน เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทั้งทางด้านวิชาการ และด้านบริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับของบุคคลอื่นทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา มีผลงานด้านวิชาการ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ตลอดจนผ่านการฝึกอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการในสถานศึกษาจนเป็นที่ประจักษ์ ชัดเจน | | | |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน | |
| 2557-2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน  -รายงานโครงการร่วมพิธีสำคัญ  -โครงการร่วมด้วยช่วยประชาชน  -โครงการอาชีวะอาสา  -โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน  -โครงการศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ  -จัดทำผลงานวิชาการ | ว่าที่ ร.อ.ไพฑูรย์ สร้อยสน  ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย  ด้านการศึกษา  1.ปริญญาตรี  - ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต จากวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา  - ระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช | บทความ เรื่อง  “การศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพในสถานศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย”  - ก.พ.7  - สำเนาปริญญาบัตร | |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | 2.ปริญญาโท  - ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต  จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  การรับราชการ  พ.ศ. 2526 ข้าราชการ  ครู (ครู 2)วิทยาลัยการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา  พ.ศ. 2529 ศึกษาต่อ  ระดับปริญญาตรี  พ.ศ. 2529 ข้าราชการ  ครู (อ. 1)ศูนย์ฝึกวิชาชีพต่อเรือพระนครศรีอยุธยา  พ.ศ. 2530 ข้าราชการ  ครู (อ. 1)ศูนย์ฝึกวิชาชีพต่อเรือหนองคาย  พ.ศ. 2537 ข้าราชการ  ครู (อ. 1)วท.หนองคาย  พ.ศ. 2537 ข้าราชการ  ครู (อ.2)วท.หนองคาย  พ.ศ. 2547ข้าราชการ  ครู (ครู คศ.2)วท.หนองคาย  พ.ศ. 2549 ข้าราชการ  ครู (ครู ชำนาญการ)  วท.หนองคาย  พ.ศ. 2552รอง  ผู้อำนวยการวก.สอยดาว  พ.ศ. 2553รอง  ผู้อำนวยการวก.พนมสารคาม | -ก.พ.7  -สำเนาปริญญาบัตร  -ก.พ.7 |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน  -การศึกษาดูงานและลงนามความร่วมมือระหว่างประเทศ  -ผู้บริหาร มีความสามารถบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | พ.ศ. 2554  ผู้อำนวยการวก.ท่าแซะ  พ.ศ. 2554  ผู้อำนวยการวก.นายายอาม  พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน  ผู้อำนวยการวทอ.การต่อเรือหนองคาย  การศึกษาดูงาน  จีน ส.ป.ป.ลาว เวียดนาม ญี่ปุ่น ฯลฯ  การบริหารงาน  -รางวัลผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น  -นักเรียนได้รับรางวัลพระราชทาน  -สนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาจนสามารถสอบบรรจุรองผู้อำนวยการ ได้ 2 คน  -ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1  ทักษะการติดตั้งไฟฟ้าด้วยท่อร้อยสาย ปวช ประเภทอุตสาหกรรม  -ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 8 สิ่งประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีการเกษตร ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2559 | -ก.พ.7  -บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Mou)  -โล่รางวัล  -เกียรติบัตร |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | ด้านวิชาการ  -ร่วมดำเนินโครงการความร่วมมือ ไทย – ลาว  -ผ่านการอบรมหลักสูตร วิชาเดินเรือชายฝั่งและการดินเรือ  -ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร วิชา บุกเบิก รุ่นที่ 2 การพัฒนากิจการลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ กรมอาชีวศึกษา  -เป็นผู้มีความรู้ตามหลักสูตรของกรมเจ้าท่า นายท้ายเรือกล  -งานวิจัยเพื่อพัฒนาสถานศึกษา  -ได้พัฒนาการสอนตามหลักสูตรกรมอาชีวศึกษาได้มาตรฐานตามโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา  ด้านคุณธรรม จริยธรรม  -รางวัลผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น | บทความ เรื่อง  “การศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพในสถานศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย”  -สำเนาสัมฤทธิบัตร  -โล่รางวัล  -สำเนาเกียรติบัตร |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | นางศิริธร พิมพ์ฝด  รองผู้อำนวยการวิทยาลัย  ด้านการศึกษา  1.ปริญญาตรี  -จบการศึกษาจากวิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม  พ.ศ. 2531  2.ปริญญาโท  -จบการศึกษาสถาบันเทคโนโลยี  พระจอมเกล้าพระนครเหนือ  พ.ศ.2549  ด้านวิชาการ  -ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมและติดตามผลการดำเนินงานการควบคุมภายในของสถานศึกษาและส่วนกลาง.  -ร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาแบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์งานอาชีพเข้าสู่หน่วยกิตและแนวทางการพัฒนา  -ร่วมอบรมโครงการเชิงปฏิบัติการการวิจัยในชั้นเรียน | -ก.พ.7  -ก.พ.7  -เกียรติบัตร |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน  ด้านวิชาการ  -ประสานงานการลงนามความร่วมมือประเทศจีน สถาบันขงจื่อ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  -ประสานงานการลงนาม ความร่วมมือระหว่าง ประเทศ ประเทศเวียดนาม  -จัดทำผลงานวิชาการ | นายชัยกร จันทร์ศรี  รองผู้อำนวยการ  ด้านการศึกษา  1.ปริญญาตรี  -จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช(ศษ.บ.บริหารการศึกษา) ปีพ.ศ.2531  2.ปริญญาโท  -จบการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฎมหาสารคาม (ค.ม.การ บริหารการศึกษา) ปีพ.ศ. 2546  ด้านวิชาการ  -MOU กับสถาบันข่งจื่อและ  วิทยาลัยการเงินไทเหงี่ยน และวิทยาลัยอุตสาหกรรมเว้  -เข้ารับการพัฒนาก่อนดำรงแต่งตั้งผู้อำนวยการ  -ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน  -ร่วมการอบรมสัมมนาและฝึกอบรมเรื่อง Smart Service  -ส่งนักศึกษาดูงานที่ประเทศจีน  -นิเทศนักศึกษาฝึกงาน  ประเทศญี่ปุ่น | -ก.พ.7  -ก.พ.7  -คำสั่งที่ 201/2559  -บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Mou)  -คำสั่งที่ 456/2559  -คำสั่งที่ 622/2559  -คำสั่งที่ 320/2558  -รายงานการวิจัย เรื่อง “รายงานการประเมินโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย” |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | นายอาทิตย์ จิรวัฒนผล  รองผู้อำนวยการ  ด้านการศึกษา  1.ปริญญาตรี  -จบการศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา กทม. (คอบ. อิเล็กทรอนิกส์) ปีพ.ศ. 2530  2.ปริญญาโท  -จบการศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น  (ศศ.ม. เทคโนโลยีการศึกษา) ปี พ.ศ. 2538  3.ปริญญาเอก  -จบการศึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ  (ปร.ด.บริหารอาชีวะและเทคนิคศึกษา แขนงวิจัยและพัฒนาหลักสูตร) ปี พ.ศ. 2558 | -ก.พ.7  -ก.พ.7  -ก.พ.7 |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| - | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน  -จัดทำผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาและพัฒนาทางการศึกษา | ด้านวิชาการ  -บทความวิชาการ  -ดูงานประเทศมาเลเซียและสิงคโปร์ ตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  -นำเสนอผลงานวิจัยในงาน Annual Conference on Children, Women and Social Studies. ณ กรุงโซล สาธารณรัฐเกาหลี วันที่ 9-11 มกราคม 2557  -ศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษาด้านเทคนิคศึกษาและอาชีวศึกษาทวิภาคี ณ สหพันธรัฐสาธารณรัฐเยอรมัน  วันที่ 22 ก.ย.-1 ต.ค. 2556  -National Conference on Knowledge Management for Design, Manufacturing and Innovation together with European Certification Qualification for Designer.  29 พฤศจิกายน 2554  -National Conference on  Learn Six Sigma manufacturing  Researcher Entrepreneur  Integrated Design Engineer.  22-24 ก.พ. 2555  -ผ่านการพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้และวิจัยในชั้นเรียน สำหรับครูผู้สอนตามหลักสูตรการอาชีวศึกษา รุ่นที่ 2  วันที่ 28 เม.ย.-2 พ.ค. 2557 | -บทความวิชาการ “เรื่อง การสังเคราะห์รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการจัดการเรียนรู้รายวิชาช่างอุตสาหกรรมที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ ด้วยบทเรียนแสวงรู้บนเว็บ”  -รายงานการศึกษาดูงาน  -ผลงานวิจัย |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| - | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | -ผ่านการฝึกอบรมการเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด วันที่ 23-25 ก.ค.2557  -ผ่านการอบรมโครงการนิเทศเพื่อพัฒนาครูผู้สอนในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง กลุ่มสถานศึกษา อาชีวศึกษา ภาคตะวันออก เฉียงเหนือ  คุณธรรมจริยธรรม  -ผู้บริหารดีเด่นการวิชาการ  นายชัชวาล ปุณขันธุ์  รองผู้อำนวยการ  ด้านการศึกษา  1.ปริญญาตรี  -จบจากวิทยาลัยช่างกลปทุมวัน (ปทส.ครูเทคนิคไฟฟ้า) ปีพ.ศ. 2538  2.ปริญญาโท  -จบการศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น  (ศษ.ม. เทคโนโลยีการศึกษา) ปี พ.ศ. 2546 | -ก.พ.7  -ปริญญาบัตร  -ก.พ.7  -ปริญญาบัตร |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | 3.ป.บัณฑิต  -มหาวิทยาลัยราชภัฎอุดรธานี  (ป.บัณฑิต การบริหารการศึกษา)  ปี พ.ศ. 2551  ด้านวิชาการ  -งานวิจัย  -วิทยากรฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนรายงานการวิจัยในชั้นเรียนสำหรับครูผู้สอน”  วันที่ 2 พ.ค. 2551  -เป็นวิทยากรให้ความรู้ในโครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยโครงงาน  -ร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษา  ครั้งที่ 1/2559  -ประชุมการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา  สำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา  -ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์  -ผ่านการพัฒนาเพื่อแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ  วันที่ 23 มิ.ย.-25 ก.ค.2551  -รางวัลครูชายขอบ โครงการ  ครูดีมีทุกวัน ประจำปี 2558 | -ก.พ.7  -งานวิจัยเรื่อง การศึกษาสภาพปัญหา และแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 กรณีศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย  -คำสั่งที่ 175/2559  -คำสั่งที่ 378/2559  -คำสั่งที่ 234/2559  -สำเนาเกียรติบัตร |

5.1.1 ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหาร มีความสามารถทั้งงานวิชาการ และงานบริหารการจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ ชัดเจน | ผลงาน  -ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ปี 2551  จาก อศจ.นครราชสีมา  วันที่ 16 มกราคม 2552  -ผู้ทำคุณประโยชน์ทางด้านการศึกษา จาก สกสค.  วันที่ 9 ก.ย. 2555  -ข้าราชการพลเรือนดีเด่น จังหวัดหนองคาย 2557  -เป็นครูฝึกสอนร่วมร้องเพลงชาติร่วมสมัย ปี 2558 จังหวัดหนองคาย  -ครุผู้ควบคุม ดนตรีพื้นบ้านประเภทพิณ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับภาค 2557 | -สำเนาประกาศเกียรติคุณ  -สำเนาเกียรติบัตร  -สำเนาเกียรติบัตร |

5.1.2ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินคุณภาพ | ผลงาน | | |
| ผู้บริหารของ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายเป็นบุคคลมีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวิชาชีพของชุมชน และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาให้มีคุณลักษณะตรงตามความต้องการตลาดแรงงาน และนำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา พยายามกระตุ้นศักยภาพและภาวะผู้นำของบุคลากร โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความสามารถ และแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ มีความรับผิดชอบ และมีจุดยืนในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนพัฒนาสถานศึกษาและปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษามีการวางแผนติดตามงานอย่างเป็นระบบ เป็นขั้นตอนตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษาและสนับสนุนปัจจัยต่างๆ เช่น การจัดทำวิสัยทัศน์แผนพัฒนาสถานศึกษา การดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ การจัดหาทุนการศึกษา โดยร่วมกิจกรรมกับชุมชน มาโดยตลอด จนเป็นที่ยอมรับของชุมชนด้วยความศรัทธาอย่างจริงใจ | 2557 | 2558 | 2559 |
| ดีมาก | ดีมาก | ดีมาก |
|  | | |

5.1.2ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/หลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหารของ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายเป็นบุคคลมีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวิชาชีพของชุมชน และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาให้มีคุณลักษณะตรงตามความต้องการตลาดแรงงาน และนำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา พยายามกระตุ้นศักยภาพและภาวะผู้นำของบุคลากร โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความสามารถ และแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ มีความรับผิดชอบ และมีจุดยืนในการพัฒนาสถานศึกษาตาม | 1.มีการบริหารจัดการสถานศึกษาตามวิสัยทัศน์ปรัชญาของสถานศึกษา  พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของวิทยาลัย และมีการประชุมชี้แจงแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จนสถานศึกษาได้รับการประเมินผ่านจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) | -คำสั่งวิทยาลัยฯ  -สรุปการส่งวิจัยในชั้นเรียน  -โล่รางวัล  -เกียรติบัตร  -ภาพถ่าย  - ขออนุมัติเปิดสอนสาขาวิชาเพิ่มเติม  - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ |

5.1.2ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557-2559 | แผนพัฒนาสถานศึกษาและปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา มีการวางแผนติดตามงานอย่างเป็นระบบ เป็นขั้นตอนตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษาและสนับสนุนปัจจัยต่างๆ เช่น การจัดทำวิสัยทัศน์แผนพัฒนาสถานศึกษา การดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ การจัดหาทุนการศึกษา โดยร่วมกิจกรรมกับชุมชนมาโดยตลอด จนเป็นที่ยอมรับของชุมชนด้วยความศรัทธาอย่างจริงใจ ดังนี้  1. การกำหนดวิสัยทัศน์วิทยาลัยร่วมกันระหว่างผู้บริหาร หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน และได้นำเข้าประชุมพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา  2. คำสั่งมอบหมายงาน  3. การนิเทศการปฏิบัติงาน  -งานในฝ่ายต่าง ๆ  -แผนกวิชาต่าง ๆ  -บุคลากรทุกระดับ  4. การนำชุมชนเข้าร่วมกับสถานศึกษา  5. การลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการและลงนามร่วมมือด้านวิชาการ  6.ชุมชนให้การสนับสนุนสถานศึกษา | 2.มีการทำระบบการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยในรูปของคณะกรรมการ มีการจัดฐานข้อมูลเป็นหนึ่งเดียวกันเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการและรายงานข้อมูล  3.มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีสอดคล้องตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและจุดประสงค์ของวิทยาลัยฯ  4.มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการและงานต่างๆ อย่างต่อเนื่อง  5.มีการตรวจสอบ ติดตามและสรุปการจัดส่งแผนการสอนทุกปีการศึกษา  6.มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม  7.ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาจากชุมชน  8. มีคณะกรรมการสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์การสรรหา | คำสั่งวิทยาลัยฯ  -สรุปการส่งวิจัยในชั้นเรียน  -โล่รางวัล  -เกียรติบัตร  -ภาพถ่าย  ขออนุมัติเปิดสอนสาขาวิชาเพิ่มเติม  - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ |

5.1.3ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย และยึดหลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลงาน | | |
| ผู้บริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย การประชุมครู เจ้าหน้าที่ซึ่งรวมถึงผู้ปกครอง ชุมชนให้ความสำคัญกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเหล่านั้น มีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ มุ่งผลประโยชน์ที่นักศึกษาเป็นสำคัญ สามารถประสานสัมพันธ์ได้ดีกับครูในสถานศึกษา ผู้ปกครอง คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา และองค์กรต่างๆในชุมชน | 2557 | 2558 | 2559 |
| ดีมาก | ดีมาก | ดีมาก |
| - | | |

5.1.3ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย และยึดหลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557-2559 | 1. วิทยาลัยฯแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาทุก 2 ปีการศึกษา ตามกรอบโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาประกอบด้วย ผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการทั้ง 4 ฝ่าย ผู้แทนฝ่ายต่างๆ  4 ฝ่ายและผู้ทรงคุณวุฒิ  2. วิทยาลัยจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รองผู้อำนวยการรักษาการ  3. วิทยาลัยจัดทำคำสั่ง หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน ครู ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่บุคลากร  4. คำสั่งเฉพาะงาน โครงการกิจกรรม  5. ตู้รับฟังความคิดเห็น  6. จัดประชุมคณะกรรมการแต่ละคณะ  7. จัดประชุมผู้ปกครอง | 1.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและกรรมการสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือในการบริหารสถานศึกษา สอดคล้องกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยระเบียบการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2552 หมวด 4 ข้อ 42  2. มีการดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยดำเนินการโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน ศูนย์อาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน  โดยการประสานกับชุมชนเพื่อให้การบริหารงานเกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุดโดยยึดหลักความเป็นประชาธิปไตยและยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม | - คำสั่งวิทยาลัยฯ  -รายงานการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ  -ภาพถ่าย, ภาพกิจกรรม  -รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา |

5.1.3 ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย และยึดหลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557-2559 |  | 3.มีคำสั่ง หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน ครู ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่บุคลากร อย่างชัดเจน  4. ได้ข้อยุติในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ  5. เปิดตู้รับฟังความคิดเห็นเดือนละ 1 ครั้ง มอบให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ | - คำสั่งวิทยาลัยฯ  -รายงานการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ  -ภาพถ่าย, ภาพกิจกรรม  -รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา |

5.1.4 ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีเป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลงาน | | |
| ผู้บริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ เป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมเด่นชัด จนได้รับการยกย่องจากลุ่มบุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน หรือองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง | 2557 | 2558 | 2559 |
| ดีมาก | ดีมาก | ดีมาก |
| - | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557-2559 | ผู้บริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ เป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมเด่นชัด จนได้รับการยกย่องจากลุ่มบุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน หรือองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสนับสนุนจัดกิจกรรม ดังนี้  1. โครงการร่วมกิจกรรมพุทธศาสนา พระมหากษัตริย์ ร่วมกับจังหวัดตลอดปี  2. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร นักเรียนนักศึกษา  3. ร่วมกิจกรรมพิธีทางศาสนา  ประเพณีท้องถิ่นและงานสำคัญของบุคลากร เช่น งานบวช งานแห่เทียนพรรษา งานศพ ขึ้นบ้านใหม่ งานเกษียณ ฯลฯ  4. การได้รับการยกย่อง | 1.โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น  2.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม  ประเพณีไทย  3.โครงการวันเข้าพรรษาวันออกพรรษา  4.โครงการวันแม่แห่งชาติ  5.โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมโดยอำนวยการส่งเสริม ประสานงานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา  6. ผู้บริหารได้รับการยกย่อง  - ข้าราชการพลเรือนดีเด่นระดับจังหวัด 3 คน  - ครูดีชายขอบ 1 คน  -รางวัลผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น 1 คน | -คำสั่งวิทยาลัย  -ภาพถ่าย, ภาพกิจกรรม  -โล่รางวัล  -เกียรติบัตร |

**5.2 คุณลักษณะของครู**

วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีครูผู้สอนหรือครูที่ปรึกษาเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร จิตวิทยาพัฒนาการและเชี่ยวชาญวิชาชีพ สามารถนำความรู้ความเข้าใจมาส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล มีทักษะในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง มุ่งมั่นให้การปฏิบัติงาน และรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี และมีการพัฒนาตนเอง

**5.2.1 ครู มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร จิตวิทยา และพัฒนาการของนักศึกษา สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการประเมินเชิงคุณภาพ** | **ผลการประเมิน** | | |
| **ครู มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร จิตวิทยา และพัฒนาการของนักศึกษา สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล** | **2559** | **2558** | **2557** |
| **4** | **4** | **4** |
| **ครู 36 คน** | **ครู 36 คน** | **ครู 41 คน** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **การดำเนินงาน/โครงการกิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| **2559** | (1) ครูสามารถนำความรู้มาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคลมีความรู้ความเข้าใจโครงสร้างหลักสูตรจิตวิทยาและพัฒนาการของนักเรียนนักศึกษา | ครู มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร จิตวิทยา และพัฒนาการของนักศึกษา  สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล ดังนี้  -การส่งแผนการสอนและ โครงการสอน 92.50 %  -การส่งสมุดการให้คำปรึกษา 85 %  -บันทึกการตรวจสุขภาพ  -การส่งวิจัยในชั้นเรียน 47.22 %  -การบันทึกหลังการสอน  -สิ่งประดิษฐ์ 52.78 % | **ปีการศึกษา 2559**  - สรุปโครงการสอนและแผนการสอน  -คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษา  2559  -รายงานการตรวจสุขภาพ  -สรุปรายงานการส่งวิจัยในชั้นเรียน  -บันทึกหลังการสอน  -รายงานการส่ง สิ่งประดิษฐ์ |
| **2558** | (1) ครูสามารถนำความรู้มาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคลมีความรู้ความเข้าใจโครงสร้างหลักสูตรจิตวิทยาและพัฒนาการของนักเรียนนักศึกษา | ครู มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร จิตวิทยา และพัฒนาการของนักศึกษา  สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล ดังนี้  -การส่งแผนการสอนและ โครงการสอน 73.14 %  -การส่งสมุดการให้คำปรึกษา100 %  -บันทึกการตรวจสุขภาพ 90.57%  -การส่งวิจัยในชั้นเรียน 58.33 %  -การบันทึกหลังการสอน  -สิ่งประดิษฐ์ 30.56 % | **ปีการศึกษา 2558**  - สรุปโครงการสอนและแผนการสอน  -คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษา  2558  -รายงานการตรวจสุขภาพ  -สรุปรายงานการส่งวิจัยในชั้นเรียน  -บันทึกหลังการสอน  -รายงานการส่ง สิ่งประดิษฐ์ |

**5.2.1 ครู มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร จิตวิทยา และพัฒนาการของนักศึกษา**

**สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **การดำเนินงาน/โครงการ**  **กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| **2557** | (1) ครูสามารถนำความรู้มาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคลมีความรู้ความเข้าใจโครงสร้างหลักสูตรจิตวิทยาและพัฒนาการของนักเรียนนักศึกษา | ครู มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร จิตวิทยา และพัฒนาการของนักศึกษา  สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล ดังนี้  -การส่งแผนการสอนและ โครงการสอน 97.06 %  -การส่งสมุดการให้คำปรึกษา85.37 %  -บันทึกการตรวจสุขภาพ 80.10%  -รายงานการวิจัยในชั้นเรียน41.46 %  -การบันทึกหลังการสอน  -สิ่งประดิษฐ์ 36.59 % | **ปีการศึกษา 2557**  - สรุปโครงการสอนและแผนการสอน  -คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษา  2557  -รายงานการตรวจสุขภาพ  -สรุปรายงานการส่งวิจัยในชั้นเรียน  -บันทึกหลังการสอน  -รายงานการส่ง สิ่งประดิษฐ์ |

**5.2.2 ครูมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา และมี**

**ปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการประเมินเชิงคุณภาพ** | **ผลการประเมิน** | | |
| **ครูมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง** | **2559** | **2558** | **2557** |
| **4** | **4** | **4** |
| **ครู 36 คน** | **ครู 36 คน** | **ครู 41 คน** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **การดำเนินงาน/โครงการ**  **กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| **2559** | (1) ครูมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา และมีปฏิสัมพันธ์  ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง | ปีการศึกษา 2559  - โครงการเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น  โครงการค่ายเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 255**9** | **ปีการศึกษา 2559**  -รูปเล่มโครงการ  -แผนการจัดการเรียนรู้  -รายงานการจัดการเรียนรู้  แผนการเรียนรู้และบันทึกหลังการสอน  -แบบประเมินการสอนครูโดยผู้เรียน |
| **2558** | 1) ครูมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา และมี  ปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง | ปีการศึกษา 2558  - โครงการเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น  โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ประจำปีการศึกษา 2558 | **ปีการศึกษา 2558**  -รูปเล่มโครงการ  -แผนการจัดการเรียนรู้  -รายงานการจัดการเรียนรู้  แผนการเรียนรู้และบันทึกหลังการสอน  -แบบประเมินการสอนครูโดยผู้เรียน |
| **2557** | 1) ครูมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา และมี  ปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง | ปีการศึกษา 2557  - โครงการเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น  -โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ  -โครงการวิทยาลัย ศีล 5 สร้างสุขสามัคคี ประจำปีการศึกษา 2557 | **ปีการศึกษา 2557**  **-**รูปเล่มโครงการ  -แผนการจัดการเรียนรู้  -รายงานการจัดการเรียนรู้  แผนการเรียนรู้และบันทึกหลังการสอน  -แบบประเมินการสอนครูโดยผู้เรียน |

**5.2.3 ครูมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็น**

**แบบอย่างที่ดี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการประเมินเชิงคุณภาพ** | **ผลการประเมิน** | | |
| **ครูมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง** | **2559** | **2558** | **2557** |
| **4** | **4** | **4** |
| **ครู 36 คน** | **ครู 36 คน** | **ครู 41 คน** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **การดำเนินงาน/โครงการ**  **กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| **2559** | (1) ครูมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี  (2)คำสั่งวิทยาลัยเฉพาะกิจกรรม  (3)เกียรติบัตรที่ได้รับการยกย่อง | ครูปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่รับผิดชอบและเป็นแบบอย่างที่ดี ดังนี้  -ครูปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบตามคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา  พ.ศ.2552 อย่างเคร่งครัด  -ครูดูแลเอาใจใส่นักเรียน นักศึกษาในหน้าที่ของครูที่ปรึกษา | -คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย  -เกียรติบัตรนักเรียน  -เกียรติบัตรครู  - คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา  -การติดตามผู้เรียน SMS |
| **2558** | (1) ครูมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี  (2)คำสั่งวิทยาลัยเฉพาะกิจกรรม  (3)เกียรติบัตรที่ได้รับการยกย่อง | ครูปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่รับผิดชอบและเป็นแบบอย่างที่ดี ดังนี้  -ครูปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบตามคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา  พ.ศ.2552 อย่างเคร่งครัด  -ครูดูแลเอาใจใส่นักเรียน นักศึกษาในหน้าที่ของครูที่ปรึกษา | -คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย  -เกียรติบัตรครู  -คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา  -การติดตามผู้เรียน SMS |

**5.2.3 ครูมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็น**

**แบบอย่างที่ดี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **การดำเนินงาน/โครงการ**  **กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| **2557** | (1) ครูมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่าง  ที่ดี  (2)คำสั่งวิทยาลัยเฉพาะกิจกรรม  (3)เกียรติบัตรที่ได้รับการยกย่อง | ครูปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่รับผิดชอบและเป็นแบบอย่างที่ดี ดังนี้  -ครูปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบตามคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา  พ.ศ.2552 อย่างเคร่งครัด  -ครูดูแลเอาใจใส่นักเรียน นักศึกษาในหน้าที่ของครูที่ปรึกษา | -คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย  -เกียรติบัตรครู  - คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา |

**5.2.4 ครูมีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะการวิจัย และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการประเมินเชิงคุณภาพ** | **ผลการประเมิน** | | |
| **ครูมีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะการวิจัย และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ** | **2559** | **2558** | **2557** |
| **4** | **4** | **4** |
|  | **ครู 36 คน** | **ครู 36 คน** | **ครู 41 คน** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **การดำเนินงาน/โครงการ**  **กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| **2559** | (1) **ครูมีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะการวิจัย และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ**  **(2) ศึกษาดูงาน**  **(3) เข้ารับการอบรม**  **(4) การศึกษาต่อ**  **(5) การส่งผลงานเพื่อขอเลื่อนวิทยะฐานะ** | - ครูมีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมรับการอบรมสัมมนา  91.67%  -ครูมีการทำงานวิจัย  ในชั้นเรียน 47.22 % | 1. สรุปการพัฒนาบุคลากรปีการศึกษา 2559  2.แบบสรุปการส่งวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา 2559 |
| **2558** | (1) **ครูมีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะการวิจัย และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ**  **(2) ศึกษาดูงาน**  **(3) เข้ารับการอบรม**  **(4) การศึกษาต่อ**  **(5) การส่งผลงานเพื่อขอเลื่อนวิทยะฐานะ** | - ครูมีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมรับการอบรมสัมมนา  97.22%  -ครูมีการทำงานวิจัย  ในชั้นเรียน 58.33 % | 1. สรุปการพัฒนาบุคลากรปีการศึกษา 2558  2.แบบสรุปการส่งวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา 2558 |
| **2557** | (1) **ครูมีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะการวิจัย และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ**  **(2) ศึกษาดูงาน**  **(3) เข้ารับการอบรม**  **(4) การศึกษาต่อ**  **(5) การส่งผลงานเพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะ** | -ครูมีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมรับการอบรมสัมมนา  91.67%  -ครูมีการทำงานวิจัย  ในชั้นเรียน 41.46 % | 1. สรุปการพัฒนาบุคลากรปีการศึกษา 2557  2.แบบสรุปการส่งวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา 2557 |

5.3 คุณลักษณะของบุคลากรฝ่ายสนับสนุน

วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายมีบุคลากรอื่นนอกเหนือจากผู้บริหารและครูที่ปรึกษาครูผู้สอน (เช่น เจ้าหน้าที่ให้บริการต่างๆ นักการภารโรง พ่อค้า แม่ค้าในสถานศึกษา) เป็นบุคคลที่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา

5.3.1 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าใจบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลการประเมิน | | |
| บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตัวเองและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน | 2557 | 2558 | 2559 |
| ร้อยละ  97.66 | ร้อยละ  93.33 | ร้อยละ  95.69 |
| ค่าเฉลี่ยร้อยละ 95.56 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2559 | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายได้จัดทำคำสั่งในการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายอย่างชัดเจน ในการบริหารงานบุคลากร ดังนี้  1. การสอบคัดเลือก  2. การปฐมนิเทศ  3. คู่มือปฏิบัติงาน  4. นิเทศการปฏิบัติงาน  5. การรายงานผลการปฏิบัติงาน | 1.ได้ พนักงานขับรถยนต์ 1 คนพนักงานธุรการ 1 คน  2. ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่  จำนวน 2 คน  3. แจกคู่มือปฏิบัติงาน แก่บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 2 คน  4. นิเทศการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง  5. บุคลากรสายสนับสนุนได้รายงานผลการปฏิบัติงาน 27 คน  6. บุคลากรอยู่เวรยาม 29 คน  7. ลงชื่อปฏิบัติงาน 29 คน  8. ร่วมประชุมไม่น้อยกว่า  80% จำนวน 26 คน | - แฟ้มสะสมผลงานของ  เจ้าหน้าที่  - สรุปผลการประเมิน  -สำเนาคำสั่ง  -รูปภาพประกอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ที่ 131/2559  -ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552  - บันทึกข้อความ ขออนุญาตครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชน  -บันทึกข้อความ ขอเชิญประชุม เลขรับ 1707/2559  -บันทึกข้อความขออนุญาตประชุม ที่ ฝบ.942/2559  -บันทึกข้อความขออนุญาตประชุมหัวหน้างานฝ่ายบริหารทรัพยากร ที่ ฝบ.1284/2559  -ขออนุญาตประชุมเจ้าหน้าที่ธุรการ ที่ ฝบ.1299/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 66 ปีการศึกษา 2559 ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เลขที่ 592/2559  -บันทึกข้อความ การถวายความอาลัยสักการะพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรามาธิบดี จักรีนฤบดินทร สยามมินทราธิราช บรมนาถบพิตร ที่ ฝบ.1076/2559  -บันทึกข้อความ มอบหมายหน้าที่นักการภารโรงที่ทำหน้าที่ธุรการ พร้อมวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ เพิ่มเติม ที่ ฝบ.1090/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษาปีการศึกษา 2559 เลขที่ 370/2559  - บันทึกข้อความ รายงานผลการรายงานข้อมูลผ่านเว็ปไซต์สำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา เลขรับ 2036/2559  -แฟ้มสะสมผลงาน |

5.3.1 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าใจบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2558 | (1) วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายได้จัดทำคำสั่งในการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายอย่างชัดเจน ในการบริหารงานบุคลากร ดังนี้  1. การสอบคัดเลือก  2. การปฐมนิเทศ  3. คู่มือปฏิบัติงาน  4. นิเทศการปฏิบัติงาน  5. การรายงานผลการปฏิบัติงาน | 1.ได้ เจ้าหน้าที่ธุรการ3 คน  2. ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่  จำนวน 3 คน  3. แจกคู่มือปฏิบัติงาน แก่บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 3 คน  4. นิเทศการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง  5. บุคลากรสายสนับสนุนได้รายงานผลการปฏิบัติงาน 25 คน  6. บุคลากรอยู่เวรยาม 30 คน  7. ลงชื่อปฏิบัติงาน 30 คน  8. ร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 27 คน | - แฟ้มสะสมผลงานของ  เจ้าหน้าที่  - สรุปผลการประเมิน  -สำเนาคำสั่ง  -รูปภาพประกอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย-บันทึกข้อความการแต่งกายชุดต่อเรือ ที่ ฝบ 104/2558  -คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา 2558  เลขที่141/2558  -บันทึกข้อความขอเชิญประชุม  ที่ฝบ 505/2558  -คำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานและคามรับผิดชอบงานพัสดุ เลขที่ 258/2558  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 2 เลขที่255/2558  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซ่อมรถยนต์หมายเลขทะเบียน นก 1151 หนองคาย เลขที่ 318/2558  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ 357/2558  -คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบข้าราชการ และลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เลขที่ 389/2558  -บันทึกข้อความขออนุญาตประชุมเจ้าหน้าที่ธุรการ ที่ ฝบ.1164/2558  -บันทึกข้อความ รายงานการเข้าร่วมพิธีเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 2558 ที่ ฝบ.1254/2558 |

5.3.1 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าใจบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557 | (1) วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายได้จัดทำคำสั่งในการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายอย่างชัดเจน  1. การสอบคัดเลือก  2. การปฐมนิเทศ  3. คู่มือปฏิบัติงาน  4. นิเทศการปฏิบัติงาน  5. การรายงานผลการปฏิบัติงาน | 1.ได้ เจ้าหน้าที่กิจกรรม 1 คน  2. ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่  จำนวน 1 คน  3. แจกคู่มือปฏิบัติงาน แก่บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 1 คน  4. นิเทศการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง  5. บุคลากรสายสนับสนุนได้รายงานผลการปฏิบัติงาน 32 คน  6. บุคลากรอยู่เวรยาม 32 คน  7. ลงชื่อปฏิบัติงาน 32 คน  8. ร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 29 คน | - แฟ้มสะสมผลงานของ  เจ้าหน้าที่  - สรุปผลการประเมิน  -สำเนาคำสั่ง  -รูปภาพประกอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย  - คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ เลขที่ 082/2557  -คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานและคำรับผิดชอบทำความสะอาดของเจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ ประจำปีการศึกษา 2557  เลขที่ 374/2557  -คำสั่งให้เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ (เสาร์-อาทิตย์)  เลขที่ 375/2557 |

5.3.2 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | | | ผลการประเมิน | | | | |
| บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคลากรในสถานศึกษาตลอดจนการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ของสถานศึกษา | | | 2557 | | 2558 | 2559 | |
| ร้อยละ  90.80 | | ร้อยละ  92.41 | ร้อยละ  93.34 | |
| ค่าเฉลี่ยร้อยละ 92.18 | | | | |
|  | | |  | | | | |
| ปีการศึกษา | | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | | เอกสารหลักฐาน | | |
| 2559 | | บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคลากรในสถานศึกษาตลอดจนการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมดังนี้  1.คำสั่งมอบหมายหน้าที่  2.คำสั่งร่วมกิจกรรมต่าง ๆ  3. บันทึกมอบหมายหน้าที่  4. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบริการ การมีมนุษยสัมพันธ์ | 1.มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่  บุคลากรทุกคน ชัดเจนจำนวน 29 คน  2. ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เช่น พิธีไหว้ครู โครงการกีฬาฯลฯ ไม่น้อยกว่า 80%  จำนวน 25 คน  3. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย 29 คน  4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อบุคลากร 87.14% | | - คำสั่งมอบหมายหน้าที่  - สรุปโครงการ  -ภาพการเข้าร่วมกิจกรรม  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตหักเงินเดือน การจัดกิจกรรม สังสรรค์ปีใหม่ 2559 ที่ ฝบ.0020/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิธีไหว้ครูและบวงสรวงองค์วิษณุกรรมเจ้า ประจำปีการศึกษา 2559 เลขที่ 219/2559  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตหักเงินเดือน ที่ ฝบ.600/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพการกีฬา ต้านยาเสพติด การแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย ประจำปีการศึกษา 2559 เลขที่ 224/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในงานศิลปะหัตกรรมนักเรียน ครั้งที่ 66 ปีการศึกษา 2559 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เลขที่ 592/2559  -สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ | | |

5.3.2 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2558 | (1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคลากรในสถานศึกษาตลอดจนการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ของสถานศึกษา  ดังนี้  1. คำสั่งมอบหมายหน้าที่  2.คำสั่งร่วมกิจกรรมต่าง ๆ  3. บันทึกมอบหมายหน้าที่  4. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบริการ การมีมนุษยสัมพันธ์ | 1.มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่  บุคลากรทุกคน ชัดเจนจำนวน 30 คน  2. ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เช่น พิธีไหว้ครู โครงการกีฬาฯลฯ ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 24 คน  3. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย 30 คน  4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อบุคลากร 89.63% | - สรุปโครงการ  -ภาพการเข้าร่วมกิจกรรม  -บันทึกข้อความ แจ้งการแต่งกายชุดต่อเรือ ที่ ฝบ.104/2557  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานปิดกล่องชอล์ก ปีการศึกษา 2557 เลขที่ 074/2557  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่โครงการความร่วมมือกับชุมชนสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2558 ณ พื้นที่เขตตำบลกวนวัน เลขที่ 178/2558  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิธีไหว้ครูและบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรมเจ้า ประจำปีการศึกษา 2558 เลขที่ 225/2558  -บันทึกข้อความ ขอเชิญ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านเข้าร่วมประชุม ที่ ฝบ.505/2558  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ทำบุญเลี้ยงพระ อาคารโรงฝึกงาน แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน เลขที่ 270/2558  -บันทึกข้อความ การเข้าร่วมการแข่งขันเรือยาว องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย ที่ ฝบ.1006/2558  -บันทึกข้อความ ขอบคุณผู้ร่วมพิธีเนื่องในวันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 2558 ที่ ฝบ.1101/2558  -บันทึกข้อความ รายงานเข้าร่วมพิธีเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2558 ที่ ฝบ.1255/2558  -บันทึกข้อความ รายงานการเข้าร่วมพิธีเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวา 2558 ภาคค่ำ ที่ ฝบ.1255/2558  -สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ |

5.3.2 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557 | (1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคลากรในสถานศึกษาตลอดจนการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ของสถานศึกษา  ดังนี้  1. คำสั่งมอบหมายหน้าที่  2.คำสั่งร่วมกิจกรรมต่าง ๆ  3. บันทึกมอบหมายหน้าที่  4. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบริการ การมีมนุษยสัมพันธ์ | 1.มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่  บุคลากรทุกคน ชัดเจนจำนวน 32 คน  2. ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เช่น พิธีไหว้ครู โครงการกีฬาฯลฯ ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 26 คน  3. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย 32 คน  4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อบุคลากร 81.93% | - สรุปโครงการ  -ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา เลขที่ 227/2557  -คำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันแม่แห่งชาติ 2557 เลขที่ 273/2557  - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรม ปีการศึกษา 2557 เลขที่ 438/2557  - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพ แข่งขันทักษะวิชาชีพ ประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ และประกวดผลงานวิจัยครู ระดับหน่วยวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย ประจำปีการศึกษา 2557 เลขที่ 407/2557  - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2557 เลขที่ 452/2557  - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ |

5.3.3 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตระหนักในการเป็นแบบอย่างที่ดี

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | | | ผลการประเมิน | | | | |
| บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายวางตัวเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งด้านกิริยามารยาท บุคลิกภาพ การแต่งกายถูกต้องตามกาลเทศะ การปฏิบัติตนถูกต้องดีงาม มีการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ | | | 2557 | | 2558 | 2559 | |
| ร้อยละ  85 | | ร้อยละ  86 | ร้อยละ  86.21 | |
| ค่าเฉลี่ยร้อยละ 85.74 | | | | |
|  | | |  | | | | |
| ปีการศึกษา | | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | | เอกสารหลักฐาน | | |
| 2559 | | (1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายวางตัวเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งด้าน กิริยา มารยาท บุคลิกภาพ การแต่งกายถูกต้องตามกาลเทศะ การปฏิบัติตนถูกต้องดีงามมีการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ดังนี้  1. การลงเวลาปฏิบัติงาน  2. ประชุมประจำเดือน  3. การแต่งกายตามที่สถานศึกษากำหนด  4. การเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ | 1. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนลงเวลาปฏิบัติงาน 29 คน  2.บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังนโยบาย และร่วมประชุมประจำเดือนโดยพร้อมเพรียงกันไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 25 คน  3. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนแต่งกายถูกต้องตามวันที่วิทยาลัยกำหนดไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 29 คน  4. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงทุกวัน ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 18 คน  5. บุคลากรฝ่ายสนับสนุน  ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 24 คน | | -แบบสรุปการลงเวลาปฏิบัติงาน  -ภาพการแต่งกายประจำวัน  -แบบสรุปการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  -ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  -ภาพการปฏิบัติงาน  -แบบสรุปการเข้าร่วมประชุม  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาเชื่อความสัมพันธไมตรี สร้างความสนุกสนาน สามัคคีปรองดอง ระหว่างหน่วยงานราชการ ภาครัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน  -บันทึกข้อความขออนุญาตหักเงินเดือน ที่ ฝบ.600/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา “รักษ์ต่อเรือ” เลขที่ 281/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลโครงการอบรมการให้ความรู้กับการออมเพื่ออนาคต เลขที่ 288/2559  -แบบรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน 2559  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตมอบรางวัลดีเด่น เนื่องในวันครูแห่งชาติ 16 มกราคม 2560 ที่ ฝบ.14/2560  -เกียรติบัตรบุคลากรดีเด่นเนื่องในวันไหว้ครู | | |

5.3.3 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตระหนักในการเป็นแบบอย่างที่ดี

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2558 | (1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายวางตัวเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งด้าน กิริยา มารยาท บุคลิกภาพ การแต่งกายถูกต้องตามกาลเทศะ การปฏิบัติตนถูกต้องดีงามมีการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์  1. การลงเวลาปฏิบัติงาน  2. ประชุมประจำเดือน  3. การแต่งกายตามที่สถานศึกษากำหนด  4. การเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ | 1. บุคลากรฝ่ายสนับสนุน  ลงเวลาปฏิบัติงาน 30 คน  2.บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังนโยบาย และร่วมประชุมประจำเดือน  โดยพร้อมเพรียงกันไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 26 คน  3. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนแต่งกายถูกต้องตามวันที่วิทยาลัยกำหนดทุกวันไม่น้อยกว่า 80% จำนวน28 คน  4. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงทุกวันไม่น้อยกว่า 80%  จำนวน19 คน  5. บุคลากรฝ่ายสนับสนุน  ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 26 คน | -แบบสรุปการลงเวลาปฏิบัติงาน  -ภาพการแต่งกายประจำวัน  -แบบสรุปการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  -ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  -ภาพการปฏิบัติงาน  -แบบสรุปการเข้าร่วมประชุม  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการค่ายผู้นำนักศึกษาองค์การนักวิชาชีพฯ อาสาพัฒนาชุมชน ประจำปีการศึกษา 2558 เลขที่ 323/2558  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตมอบเกียรติบัตรผู้ไม่มีวันลา ประจำปี 2557 ที่ ฝบ.481/2558  -บันทึกข้อความ ผลการพิจารณารางวัลดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2558 |

5.3.3บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตระหนักในการเป็นแบบอย่างที่ดี

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557 | (1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายวางตัวเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งด้าน กิริยา มารยาท บุคลิกภาพ การแต่งกายถูกต้องตามกาลเทศะ การปฏิบัติตนถูกต้องดีงามมีการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์  1. การลงเวลาปฏิบัติงาน  2. ประชุมประจำเดือน  3. การแต่งกายตามที่สถานศึกษากำหนด  4. การเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ | 1. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนลงเวลาปฏิบัติงาน 32 คน  2.บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังนโยบาย และร่วมประชุมประจำเดือนโดยพร้อมเพรียงกัน ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 28 คน  3. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนแต่งกายถูกต้องตามวันที่วิทยาลัยกำหนดทุกวัน ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน30 คน  4. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงทุกวันไม่น้อยกว่า 80%  จำนวน 17 คน  5. บุคลากรฝ่ายสนับสนุน  ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 29 คน | -แบบสรุปการลงเวลาปฏิบัติงาน  -ภาพการแต่งกายประจำวัน  -แบบสรุปการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  -ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง  -ภาพการปฏิบัติงาน  -แบบสรุปการเข้าร่วมประชุม  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการค่ายผู้นำนักศึกษาองค์การนักวิชาชีพฯ อาสาพัฒนาชุมชน  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตมอบเกียรติบัตรผู้ไม่มีวันลา  -บันทึกข้อความ ผลการพิจารณารางวัลดีเด่น |

5.3.4 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจแนวทางจัดการศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลการประเมิน | | |
| บุคลากรฝ่ายสนับสนุนของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงแนวทางการจัดการศึกษา และการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเรียนการสอน | 2557 | 2558 | 2559 |
| ร้อยละ  89.58 | ร้อยละ  84.23 | ร้อยละ  84.18 |
| ค่าเฉลี่ยร้อยละ  86.00 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2559 | 1.การทำการสำรวจความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดการศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์จัดประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดการศึกษาในวิทยาลัย แจกเอกสารใบปลิวรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ให้แก่บุคลากรฝ่ายสนับสนุน ได้แก่เจ้าหน้าที่ธุรการ พ่อค้า แม่ค้า  (ที่จำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม ร้านสวัสดิการ) ยาม นักการภารโรง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว  2. การประชุมประจำเดือน  3. กิจกรรมต่าง ๆ เช่น  กิจกรรมมอบประกาศนียบัตร  กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4ฝ่าย เพื่อชี้แจงนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพการประชุมผู้ปกครองเครือข่ายวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคายจัดให้บุคลากรฝ่ายสนับสนุนทุกคนเข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ และนโยบายการปฏิบัติงานแต่ละงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยฯ การเข้าร่วมอบรมเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย | 1. บุคลากรฝ่ายสนับสนุน  จำนวน 29 คนและพ่อค้าแม่ค้า จำนวน 9 คน รวมทั้งสิ้น 38 คน เข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับ  แนวทางการจัดการศึกษา จำนวน 37 คน  2. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังนโยบาย และร่วมประชุมประจำเดือนโดยพร้อมเพรียงกันไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 25 คน  3.บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตามงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบและงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในกิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 20 คน | -รายงานการประชุมบุคลากรฝ่ายสนับสนุน  -สรุปรายงานการประชุมประจำเดือน  -รูปภาพการเข้าร่วมประชุมประจำเดือน  -รูปภาพการเข้าร่วมประชุมภาคี4 ฝ่าย  -รายงานการประชุมภาคี4 ฝ่าย  -รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกงานและฝึกอาชีพอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำภาคเรียนที่ 1/2559 เลขที่ 154/2559  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2559 ที่ ฝบ. 596/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงานด้านภาษาและวัฒนธรรมอาเซียนบวกสาม (จีน) ณ สถาบันขงจื่อ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2559 เลขที่ 290/2559  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1 เลขที่ 296/2559  -คำสั่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถด้านภาษาญี่ปุ่นก่อนเข้ารับการฝึกงานในต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2559 เลขที่ 318/2559  -คำสั่ง ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2558 เลขที่ 325/2559  -คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้างชั่วคราว โครงการอบรมการป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อม เพื่อการแก้ไขปัญหาในวัยรุ่น NBI-Tech good idea เลขที่ 336/2559  -คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้างชั่วคราว โครงการพิธีรับเตรียมลูกเสือสามัญ เดินทางไกลประดับแถบ 2 สี ปีการศึกษา 2559 เลขที่ 364/2559  -คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการรับลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2559 เลขที่ 360/2559  -คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2559 ปีการศึกษา 2559  เลขที่ 435/2559 |

5.3.4 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจแนวทางจัดการศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2558 | 1.การทำการสำรวจความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดการศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์จัดประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดการศึกษาในวิทยาลัย แจกเอกสารใบปลิวรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ให้แก่บุคลากรฝ่ายสนับสนุน ได้แก่เจ้าหน้าที่ธุรการ พ่อค้า แม่ค้า  (ที่จำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม ร้านสวัสดิการ) ยาม นักการภารโรง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว  2. การประชุมประจำเดือน  3. กิจกรรมต่าง ๆ เช่น  -กิจกรรมมอบใบประกาศนียบัตร  -กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่  -กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน  -การประชุมคณะกรรมการภาคี 4ฝ่าย เพื่อชี้แจงนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ  -การประชุมผู้ปกครองเครือข่าย  -ประชุมบุคลากรฝ่ายสนับสนุนทุกคน เพื่อรับทราบข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ และนโยบายการปฏิบัติงานแต่ละงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยฯ  -จัดให้บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมอบรมเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก  - การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย | 1. บุคลากรฝ่ายสนับสนุน  จำนวน 30 คนและพ่อค้าแม่ค้า จำนวน 8 คน รวมทั้งสิ้น 38 คน เข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับ  แนวทางการจัดการศึกษา จำนวน 35 คน  2. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังนโยบาย และร่วมประชุมประจำเดือนโดยพร้อมเพรียงกันไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 24 คน  3. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตามงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบและงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในกิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 27 คน | -รายงานการประชุมบุคลากรฝ่ายสนับสนุน  -สรุปรายงานการประชุมประจำเดือน  -รูปภาพการเข้าร่วมประชุมประจำเดือน  -รูปภาพการเข้าร่วมประชุมภาคี4 ฝ่าย  -รายงานการประชุมภาคี4 ฝ่าย  -รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย  -บันทึกข้อความ รายงานสรุปข้อมูลการเดินทางไปราชการเพื่อรับการพัฒนา ที่ ฝบ.1336/2558  -คำสั่ง มอบหมายให้ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการเดินทางไปราชการ เลขที่ 045/2558  -บันทึกข้อความ ขอเชิญ ผู้บริหาร ข้อราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านเข้าร่วมประชุม ที่ ฝบ.505/2558  -บันทึกข้อความ ขออนุญาต รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2558 ที่ ฝบ.513/2558  -คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบมาตรฐานการอาชีวศึกษาตามตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา  -คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน  -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดนิทรรศการโครงการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนสู่ประชาคมอาเซียน เลขที่ 265/2558  -บันทึกข้อความ ขออนุญาตประชุมเจ้าหน้าที่ธุรการ ที่ ฝบ.1164/2558  -บันทึกข้อความ รายงานสรุปข้อมูลการเดินทางไปราชการ เพื่อรับการพัฒนา ที่ ฝบ.1336/2558  -คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมในการสอน (V-net) ปีการศึกษา 2558 เลขที่ 009/2558 |

5.3.4 บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจแนวทางจัดการศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2557 | 1.แจกเอกสารใบปลิวรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ให้แก่บุคลากรฝ่ายสนับสนุน ได้แก่เจ้าหน้าที่ธุรการ พ่อค้า แม่ค้า(ที่จำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม ร้านสวัสดิการ) ยาม นักการภารโรง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว  2. การประชุมประจำเดือน  3. กิจกรรมต่าง ๆ เช่น  -กิจกรรมมอบใบประกาศนียบัตร  -กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่  -กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน  -การประชุมคณะกรรมการภาคี 4ฝ่าย เพื่อชี้แจงนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ  -การประชุมผู้ปกครองเครือข่าย  -ประชุมบุคลากรฝ่ายสนับสนุนทุกคน เพื่อรับทราบข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ และนโยบายการปฏิบัติงานแต่ละงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยฯ  -จัดให้บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมอบรมเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก  - การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย | 1. บุคลากรฝ่ายสนับสนุน  จำนวน 32 คนและพ่อค้าแม่ค้า จำนวน 6 คน รวมทั้งสิ้น 36คน ได้รับแจกใบปลิว จำนวน 36 คน  2. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังนโยบาย และร่วมประชุมประจำเดือนโดยพร้อมเพรียงกันไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 28คน  3. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตามงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบและงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในกิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 80% จำนวน 26คน | -ประชุมบุคลากรฝ่ายสนับสนุน  -ใบปลิวรับสมัครนักเรียนนักศึกษา  -สรุปรายงานการประชุมประจำเดือน  -รูปภาพการเข้าร่วมประชุมประจำเดือน  -รูปภาพการเข้าร่วมประชุมภาคี4 ฝ่าย  -รายงานการประชุมภาคี4 ฝ่าย  -รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย  -คำสั่งมอบหมายหน้าที่ |

5.4 การบริหารงานบุคลากรและการพัฒนาบุคลากร

วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีการจัดโครงสร้างการบริหารงาน กำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรอย่างชัดเจน จัดระบบนิเทศ ติดตามประเมินผล และพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ เสริมสร้างขวัญและกำลังให้แก่บุคลากรทุกฝ่าย และพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง

5.4.1 โครงสร้างการบริหารงาน การกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรชัดเจน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลการประเมิน | | |
| วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารงาน ระบุกลุ่ม/ฝ่าย/งาน ชัดเจน สายบริหารงานเหมาะสมตามความสามารถของบุคลากร และการกำหนดคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ของบุคลากรไว้อย่างชัดเจน ตามผังการบริหารงานตามโครงสร้างของอาชีวศึกษาและตามโครงสร้างของวิทยาลัย เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด | 2557 | 2558 | 2559 |
| ดีมาก | ดีมาก | ดีมาก |
| ดีมาก | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2559 | (1) มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารงาน ระบุกลุ่ม/ฝ่าย/งาน /แผนกวิชา/กรรมการสถานศึกษา/ผู้บริหารระดับสูง สอศ./กรรมการสถานศึกษา ชัดเจน สายการบริหารงานเหมาะสม กำหนดคุณสมบัติและหน้าที่ของบุคลากร ไว้ชัดเจนถึงรายบุคคล  (2)คำสั่งปฏิบัติงานประจำปี  (3)คู่มือครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง | 1. มีโครงสร้างบริหารงานระดับสถานศึกษา สาขาวิชา และงานจำนวนทั้งสิ้น 39 บอร์ด  2. มีคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกคน  3.คู่มือครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองประจำปี2559 | -แผนภูมิการบริหารระดับสถานศึกษา สาขาวิชา และงาน  -คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 131/2559  -คู่มือครู นักเรียน  นักศึกษา ผู้ปกครอง |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
|  | (4)คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากร | แจกคู่มือ จำนวนทั้งสิ้น 36 คน  4.คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากรประจำปี 2559 แจกบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น 29 คน | -คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากร |
| 2558 | (1) มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารงาน ระบุกลุ่ม/ฝ่าย/งาน /แผนกวิชา/กรรมการสถานศึกษา/ผู้บริหารระดับสูง สอศ./กรรมการสถานศึกษา ชัดเจน สายการบริหารงานเหมาะสม กำหนดคุณสมบัติและหน้าที่ของบุคลากร ไว้ชัดเจนถึงรายบุคคล  (2)คำสั่งปฏิบัติงานประจำปี  (3)คู่มือครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง  (4)คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากร | 1. มีโครงสร้างบริหารงานระดับสถานศึกษา สาขาวิชา และงานจำนวนทั้งสิ้น 38 บอร์ด  2. มีคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกคน  3.คู่มือครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองประจำปี2558 แจกคู่จำนวนทั้งสิ้น 36 คน  4.คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากรประจำปี 2558 แจกบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น 30คน | -แผนภูมิการบริหารระดับสถานศึกษา สาขาวิชา และงาน  -คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 141/2558  -คู่มือครู นักเรียน  นักศึกษา ผู้ปกครอง  -คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากร |
| 2557 | 1) มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารงาน ระบุกลุ่ม/ฝ่าย/งาน /แผนกวิชา/กรรมการสถานศึกษา/ผู้บริหารระดับสูง สอศ./กรรมการสถานศึกษา ชัดเจน สายการบริหารงานเหมาะสม กำหนดคุณสมบัติและหน้าที่ของบุคลากร ไว้ชัดเจนถึงรายบุคคล  (2)คำสั่งปฏิบัติงานประจำปี | 1. มีโครงสร้างบริหารงานระดับสถานศึกษา สาขาวิชา และงานจำนวนทั้งสิ้น 37 บอร์ด  2. มีคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกคน | -แผนภูมิการบริหารระดับสถานศึกษา สาขาวิชา และงาน  -คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 082/2557 |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
|  | (3)คู่มือครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง  (4)คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากร | 3.คู่มือครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองประจำปี2557 แจกคู่จำนวนทั้งสิ้น 41 คน  4.คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากรประจำปี 2557 แจกบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น 32คน | -คู่มือครู นักเรียน  นักศึกษา ผู้ปกครอง  -คู่มือปฏิบัติงานของบุคลากร |

การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและพัฒนางานดำเนินไปอย่างสม่ำเสมอ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลการประเมิน | | |
| วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีการจัดระบบนิเทศภายใน และแผนการกำกับติดตามที่วางระบบได้ดี กำหนดผู้รับผิดชอบช่วงเวลาชัดเจน ดำเนินได้ตามแผน และระบุเป้าหมาย มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณและขยายผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ | 2557 | 2558 | 2559 |
| ดีมาก | ดีมาก | ดีมาก |
| ดีมาก | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2559 | (1)มีการจัดทำแผนประจำปี  (2)มีโครงการจัดนิเทศบุคลากรทุกระดับ  (3)มีโครงการจัดนิเทศงาน / แผนกวิชา  (4)มีการประเมินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ(ครู) ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว  (5)ประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน | 1.มีโครงการจัดนิเทศบุคลากรทุกระดับ ประจำปี 2559  2.มีโครงการจัดนิเทศ ติดตาม ประเมินและพัฒนางานของงานฝ่ายต่างๆ / แผนกวิชา  3.มีการประเมินครู ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ(ครู) 2 ครั้ง  4.ได้รับการประเมินโดยคณะกรรมการคุณภาพภายใน | - แผนปฏิบัติงานประจำปี  - คำสั่งวิทยาลัยฯ  - สรุปผลการประเมินครู  และบุคลากรทางการศึกษา  - สรุปผลการนิเทศการสอน  -SAR ของแต่ละงาน/แผนกวิชา/ครู |
| 2558 | (1)มีการจัดทำแผนประจำปี  (2)มีโครงการจัดนิเทศบุคลากรทุกระดับ  (3)มีโครงการจัดนิเทศงาน / แผนกวิชา  (4)มีการประเมินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา | 1.มีโครงการจัดนิเทศบุคลากรทุกระดับ ประจำปี 2558  2.มีโครงการจัดนิเทศ ติดตาม ประเมินและพัฒนางานของงานฝ่ายต่างๆ / แผนกวิชา  3.มีการประเมินครู ลูกจ้างประจำและ | - แผนปฏิบัติงานประจำปี  - คำสั่งวิทยาลัยฯ  - สรุปผลการประเมินครู  และบุคลากรทางการศึกษา |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
|  | พนักงานราชการ(ครู)  ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว  (5)ประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน | พนักงานราชการ(ครู) 2 ครั้ง  4.ได้รับการประเมินโดยคณะกรรมการคุณภาพภายใน | - สรุปผลการนิเทศการสอน  -SAR ของแต่ละงาน/แผนกวิชา/ครู |
| 2557 | (1)มีการจัดทำแผนประจำปี  (2)มีโครงการจัดนิเทศบุคลากรทุกระดับ  (3)มีโครงการจัดนิเทศงาน / แผนกวิชา  (4)มีการประเมินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ(ครู) ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว  (5)ประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน | 1.มีโครงการจัดนิเทศบุคลากรทุกระดับ ประจำปี 2557  2.มีโครงการจัดนิเทศ ติดตาม ประเมินและพัฒนางานของงานฝ่ายต่างๆ / แผนกวิชา  3.มีการประเมินครู ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ(ครู) 2 ครั้ง  4.ได้รับการประเมินโดยคณะกรรมการคุณภาพภายใน | - แผนปฏิบัติงานประจำปี  - คำสั่งวิทยาลัยฯ  - สรุปผลการประเมินครู  และบุคลากรทางการศึกษา  - สรุปผลการนิเทศการสอน  -SAR ของแต่ละงาน/แผนกวิชา/ครู |

การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลการประเมิน | | |
| วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีระบบการสร้างขวัญและส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเกิดกำลังใจ หน้าที่การงาน | 2557 | 2558 | 2559 |
| ดีมาก | ดีมาก | ดีมาก |
| ดีมาก | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2559 | วิทยาลัยมีระบบการสร้างขวัญและส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเกิดกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่การงาน ดังนี้  1. การเพิ่มค่าครองชีพแก่บุคลากรทางการศึกษาและครูพิเศษสอน  2.การประเมินพิจารณาการขึ้นเงินเดือนแก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำทุกปี  3. มีการจัดที่พัก /บ้านพักให้แก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำ  4. มีการจัดโครงการศึกษาดูงาน  5.การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ | การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมโดยดำเนินการดังนี้  1. มีการเพิ่มค่าครองชีพแก่บุคลากรทางการศึกษาและครูพิเศษสอน  2. ในการประเมินพิจารณาการขึ้นเงินเดือนแก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำทุกปีเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ  3. ในการจัดที่พัก /บ้านพักให้แก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำทำให้ลดค่าใช้จ่าย  4. มีการจัดโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มโลกทัศน์และการพักผ่อนประจำปี  5. ในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ | - คำสั่งวิทยาลัยฯ  - ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน  -บันทึกขอเพิ่มค่าครองชีพให้แก่บุคลากร เมื่อครบอายุงาน 6 เดือน และ 1 ปี  -รายงานการเข้าอยู่บ้านพักประจำปี  -รายงานการศึกษาดูงาน |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
|  | 6.การให้ความสำคัญแก่บุคลากรในงานสำคัญ | ต่างๆ เช่น วันปีใหม่  วันสงกรานต์ เป็นต้น  6.ในการให้ความสำคัญแก่บุคลากรในงานสำคัญ เช่น บุญขึ้นบ้านใหม่ ต้อนรับสมาชิกใหม่ในครอบครัว งานศพบุคคลในครอบครัว งานแต่งงาน งานเกษียณ เป็นต้น |  |
| 2558 | วิทยาลัยได้มีระบบการสร้างขวัญและส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเกิดกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่การงาน ดังนี้  1. คัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี  2. การเพิ่มค่าครองชีพแก่บุคลากรทางการศึกษาและครูพิเศษสอน  3. มีการประเมินพิจารณาการขึ้นเงินเดือนแก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำทุกปี  4. การจัดที่พัก /บ้านพักให้แก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำ  5. การจัดโครงการศึกษาดูงาน  6.การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ | มีระบบการสร้างขวัญและส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเกิดกำลังใจ หน้าที่การงาน ดังนี้  1. คัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี  2. มีการเพิ่มค่าครองชีพแก่บุคลากรทางการศึกษาและครูพิเศษสอน  3. มีการประเมินพิจารณาการขึ้นเงินเดือนแก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำทุกปี  4. มีการจัดที่พัก /บ้านพักให้แก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำ  5. มีการจัดโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มโลกทัศน์และการพักผ่อนประจำปี  6.ในการให้ความสำคัญแก่บุคลากรในงานสำคัญ เช่น บุญขึ้นบ้านใหม่ ต้อนรับสมาชิกใหม่ในครอบครัว งานศพบุคคลในครอบครัว | - คำสั่งวิทยาลัยฯ  - ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน  -บันทึกขอเพิ่มค่าครองชีพให้แก่บุคลากร เมื่อครบอายุงาน 6 เดือน และ 1 ปี  -รายงานการเข้าอยู่บ้านพักประจำปี  -รายงานการศึกษาดูงาน |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
|  |  | แต่งงาน งานเกษียณ เป็นต้น |  |
| 2557 | วิทยาลัยได้มีระบบการสร้างขวัญและส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเกิดกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่การงาน ดังนี้  1. คัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี  2. การเพิ่มค่าครองชีพแก่บุคลากรทางการศึกษาและครูพิเศษสอน  3. มีการประเมินพิจารณาการขึ้นเงินเดือนแก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำทุกปี  4. การจัดที่พัก /บ้านพักให้แก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำ  5. การจัดโครงการศึกษาดูงาน  6.การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ | มีระบบการสร้างขวัญและส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเกิดกำลังใจ หน้าที่การงาน ดังนี้  1. คัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี  2. มีการเพิ่มค่าครองชีพแก่บุคลากรทางการศึกษาและครูพิเศษสอน  3. มีการประเมินพิจารณาการขึ้นเงินเดือนแก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำทุกปี  4. มีการจัดที่พัก /บ้านพักให้แก่ครู พนักงานราชการ ข้าราชการเป็นประจำ  5. มีการจัดโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มโลกทัศน์และการพักผ่อนประจำปี  6.ในการให้ความสำคัญแก่บุคลากรในงานสำคัญ เช่น บุญขึ้นบ้านใหม่ ต้อนรับสมาชิกใหม่ในครอบครัว งานศพบุคคลในครอบครัว เป็นต้น | - คำสั่งวิทยาลัยฯ  - ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน  -บันทึกขอเพิ่มค่าครองชีพให้แก่บุคลากร เมื่อครบอายุงาน 6 เดือน และ 1 ปี  -รายงานการเข้าอยู่บ้านพักประจำปี  -รายงานการศึกษาดูงาน |

การพัฒนาบุคลากรดำเนินอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลการประเมินเชิงคุณภาพ | ผลการประเมิน | | |
| วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีการจัดระบบนิเทศภายใน และแผนการกำกับติดตามที่วางระบบได้ดี กำหนดผู้รับผิดชอบช่วงเวลาชัดเจน ดำเนินได้ตามแผน และระบุเป้าหมาย มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณและขยายผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ | 2557 | 2558 | 2559 |
| ดีมาก | ดีมาก | ดีมาก |
|  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 2559 | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบโดยมีโครงการพัฒนาครูบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการ ดังนี้  1.จัดทำแผนกำหนดกรอบอัตรากำลัง  2.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ได้แก่  - อบรมสัมมนาร่วมกับ สอศ และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน  - ศึกษาดูงาน  - ศึกษาต่อ  - โครงการฝึกอบรมของสถานศึกษา | 1.มีการวางแผนเพื่อเปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ. กลเรือ)  2.1การพัฒนาบุคลากร มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและทั่วถึงโดยดำเนินการส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมเพื่อรับการพัฒนาศักยภาพของปีการศึกษา 2559 อบรมทั้งสิ้น 375 ครั้ง  จำนวนบุคลากร 70 คน คิดเป็นร้อยละ5.36  2.2 มีการจัดโครงการศึกษาดูงานประจำปี เพื่อเปิดโลกทัศน์และเป็นการพักผ่อนประจำปี  2.3 มีการจัดที่พักให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าพักบ้านพัก จำนวน 15 คน  2.4 มีการสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนา | -แผนปฏิบัติการประจำปี  -แผนระยะกลางปี  2559-2561  -คำสั่งวิทยาลัยฯ  -รายงานการเดินทางไปราชการ  -บันทึกอนุญาตศึกษาต่อ  -รายงานผลการเรียน  -ภาพถ่าย, ภาพกิจกรรม |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
|  |  | ตนเองในการศึกษาต่อ จำนวน 7 คน |  |
| 2558 | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบโดยมีโครงการพัฒนาครูบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการ ดังนี้  1.จัดทำแผนกำหนดกรอบอัตรากำลัง  2.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ได้แก่  - อบรมสัมมนาร่วมกับ สอศ และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน  - ศึกษาดูงาน  - ศึกษาต่อ  - โครงการฝึกอบรมของสถานศึกษา | 1.มีการวางแผนเพื่อเปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ. กลเรือ)  2.1การพัฒนาบุคลากร มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและทั่วถึงโดยดำเนินการส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมเพื่อรับการพัฒนาศักยภาพของปีการศึกษา 2559 อบรมทั้งสิ้น 375 ครั้ง  จำนวนบุคลากร 70 คน คิดเป็นร้อยละ5.36  2.2 มีการจัดโครงการศึกษาดูงานประจำปี เพื่อเปิดโลกทัศน์และเป็นการพักผ่อนประจำปี  2.3 มีการจัดที่พักให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าพักบ้านพัก จำนวน 18 คน  2.4 มีการสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองในการศึกษาต่อ จำนวน 5 คน | -แผนปฏิบัติการประจำปี  -แผนระยะกลางปี  2556-2558  -คำสั่งวิทยาลัยฯ  -รายงานการเดินทางไปราชการ  -บันทึกอนุญาตศึกษาต่อ  -รายงานผลการเรียน  -ภาพถ่าย, ภาพกิจกรรม |
| 2557 | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบโดยมีโครงการพัฒนาครูบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการ ดังนี้  1.จัดทำแผนกำหนดกรอบอัตรากำลัง  2.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ได้แก่  - อบรมสัมมนาร่วมกับ สอศ และ | 1.มีการวางแผนเพื่อเปิดหลักสูตรประกาศนียบัตร  การจัดการโลจิสติกส์ สาขางานตัวแทนออกของ  2.การพัฒนาบุคลากร มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและ | -แผนปฏิบัติการประจำปี  -แผนระยะกลางปี  2556-2558  -คำสั่งวิทยาลัยฯ  -รายงานการเดินทางไปราชการ  -บันทึกอนุญาตศึกษาต่อ  -รายงานผลการเรียน  -ภาพถ่าย, ภาพกิจกรรม |
| ปีการศึกษา | การดำเนินงาน/โครงการ  กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | เอกสารหลักฐาน |
|  | หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน  - ศึกษาดูงาน  - ศึกษาต่อ  - โครงการฝึกอบรมของสถานศึกษา | ทั่วถึงโดยดำเนินการส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับ  การอบรมเพื่อรับการพัฒนาศักยภาพของปีการศึกษา 2557 อบรมทั้งสิ้น 406 ครั้ง จำนวนบุคลากร 78 คน คิดเป็นร้อยละ5.21  2.2 มีการศึกษาดูงานประจำปี เพื่อเปิดโลกทัศน์และเป็นการพักผ่อนประจำปี  2.3 มีการจัดที่พักให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าพักบ้านพัก จำนวน 17 คน  2.4 มีการสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองในการศึกษาต่อ จำนวน 7 คน |  |