****

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

**ที่ วันที่**

**เรื่อง**

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

 ด้วย งาน..................................... ฝ่าย..........................................วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย กำหนดจัดโครงการ...............................................................ระหว่างวันที่.............เดือน................พ.ศ................. ณ................................................................................................ โดยมีวัตถุประสงค์............................................. ซึ่งสอดคล้องกับ ....................................................................................................................................................

โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น.............................................บาท

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( ) บกศ. ( ) อุดหนุน ( ) ระยะสั้น ( ) งปม.

ยอดจัดสรร..............................................

ใช้ครั้งก่อน...............................................

ใช้ครั้งนี้....................................................

ยอดคงเหลือ.............................................

ลงชื่อ........................................................

 (นางปรานทิพย์ นามเกียรติ)

 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 (................................................)

 ผู้เสนอโครงการ

 (.................................................)

 หัวหน้างาน/แผนนก.....................

 เรียน เสนอ ผอ.

 เพื่อโปรดพิจารณา.........................

 (............................................)

 รองผู้อำนวยการฝ่าย...................... (เจ้าของเรื่อง)

เรียน เสนอ ผอ. เรียน เสนอ ผอ.

 เพื่อโปรดพิจารณา......................... เพื่อโปรดพิจารณา.........................

 (..........................................) (.............................................)

 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

🞎 อนุญาต 🞎 ไม่อนุญาต

(นายมงคล แก้วรอด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

**วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย**

 **โครงการที่...................**

**โครงการ......................................................................................................................................**

1. งานที่รับผิดชอบ.............................................................................................................................................

2. ลักษณะโครงการ ( ) โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ( ) โครงการตามภาระงานประจำ

 ( ) โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.) ( ) โครงการจากการปรับแผนใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

( ) สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ/แผนพัฒนาเศรษฐกิจ ฉบับที่ 12 : ข้อที่............................................................

( ) สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด/สถานศึกษา : ยุทธศาสตร์ที่..................................................................

( ) สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่..............ตัวบ่งชี้ที่.................................................................

 ( ) สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง : ...............................................................................................

4. หลักการและเหตุผล

... .....................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

5. วัตถุประสงค์

 5.1 ..................................................................................................................................................................

 5.2 ..................................................................................................................................................................

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

 6.1 เชิงปริมาณ

 6.1.1 .............................................................................................................................................

 6.1.2 ...............................................................................................................................................

 6.2 เชิงคุณภาพ

 6.2.1 .............................................................................................................................................

 6.2.2 ...............................................................................................................................................

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ปีงบประมาณ 2562** |
| **ลำดับ** | **กิจกรรม** | **ไตรมาสที่ 1** | **ไตรมาสที่ 2** | **ไตรมาสที่ 3** | **ไตรมาสที่ 4** |
|  |  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1 | เสนอโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุมฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | ดำเนินงานตามแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | ประเมินผลและสรุปผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

 จากเงิน ( ) เงินงบประมาณ โครงการตามนโยบาย สอศ. ( ) เงินรายได้สถานศึกษา

 ( ) งบดำเนินงาน ปวช./ปวส. ( ) เงินอุดหนุน กิจกรรม/การจัดการเรียนการสอน

 ( ) อื่นๆ โปรดระบุ...........................................................................................................................

 รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ............................................. บาท ได้แก่

 8.1 ( ) หมวดค่าตอบแทน .................................................. บาท

 8.2 ( ) หมวดค่าใช้สอย .................................................. บาท

8.3 ( ) หมวดค่าวัสดุ .................................................. บาท

8.4 ( ) หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง.................................................. บาท

9. ผลลัพธ์ (Out come)

 9.1 เชิงปริมาณ

 9.1.1 .............................................................................................................................................

 9.1.2 ...............................................................................................................................................

 9.2 เชิงคุณภาพ

 9.2.1 .............................................................................................................................................

 9.2.2 ...............................................................................................................................................

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

 .........................................................................................................................................................................

สำหรับหัวหน้างานวางแผนฯ

หมวดเงิน ......................................

1. ได้รับจัดสรรทั้งหมด ......................... บาท

2. ใช้ไปแล้ว ......................... บาท

3. ใช้ครั้งนี้ ........................ บาท

 คงเหลือ ......................... บาท

ตรวจสอบแล้ว ......................................................

 หัวหน้างานวางแผนฯ

 ลงชื่อ.............................................. ลงชื่อ..............................................

 (..............................................) (..............................................)

 ผู้เสนอโครงการ หัวหน้างาน.................................................

 ลงชื่อ......................................................

 (.....................................................)

 รองผู้อำนวยการฝ่าย.................................... (เจ้าของเรื่อง)

ลงชื่อ...................................................... ลงชื่อ......................................................

 (..........................................................) (..........................................................)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

 ผลการพิจารณา ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

............................................................

(นายมงคล แก้วรอด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

**แบบโครงการและประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฝึก**

สถานศึกษา.............. วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย..................................................................…………………………….

ระดับ.......................ชั้นปีที่....................... จำนวน บุคลากร...........................คน ภาคเรียนที่ .................................

ปีการศึกษา..............................โครงการที่.......-.......ชื่อโครงการ .................................................................................

 🔿 ตามใบงาน/แผนการสอน

 ลักษณะโครงการ 🔿 ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา

* ตามโครงการผลิตเพื่อจำหน่าย

 วันเริ่มต้นการฝึก...........................................วันสิ้นสุดการฝึก....................................................

ประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ** | **จำนวนหน่วย** |
|  |  |

 - ค่าตอบแทน.........................บาท

 - ค่าใช้สอย.............................บาท

 - ค่าวัสดุ............................... บาท

 **รวม..............................บาท**

มีประมาณการค่าใช้จ่ายที่ปรากฏท้ายโครงการนี้

 ลงชื่อ...........................................ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ...........................................หัวหน้างาน/แผนก

 (..........................................) (...............................................)

 วันที่.................................. วันที่................................

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวนหน่วย** | **ราคาต่อหน่วย** | **จำนวนเงิน** | **รวมเงิน** | **หมายเหตุ** |
| 1 | ค่าตอบแทน |  |  |  |  |  |
| 2 | ค่าใช้สอย |  |  |  |  |  |
| 3 | ค่าวัสดุ |  |  |  |  |  |
|  | 3.1 |  |  |  |  |  |
|  | 3.2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **รวมเงิน** |  |  |