



# โครงการสอน

รหัส 2020 - 1002	วิชา การบัญชีเบื้องต้น	จำนวนชั่วโมง	4	หน่วยกิต	3
รหัส 2201 - 2107	วิชา การบัญชีตัวเงิน	จำนวนชั่วโมง	3	หน่วยกิต	3
รหัส 2201 - 2102	วิชา การบัญชีเงินฝากและฝากขาย	จำนวนชั่วโมง	4	หน่วยกิต	3
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....
รหัส.....	วิชา.....	จำนวนชั่วโมง	.....	หน่วยกิต	.....

ลงชื่อ.....  
 (นางสาว อุดาภรณ์ อินทรา.....)

ครูผู้สอน

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน  
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ฝ่ายวิชาการ  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## โครงการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 2020 - 1002 วิชา การบัญชีเบื้องต้น 1 นก:ชม 3(4)

ระดับชั้น ปวช. 1 สาขา/สาขางาน การบัญชี

ชื่อผู้สอน นางสาววิลาวัลย์ อินทรา

### จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการได้
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป สำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการได้
3. มีกิจนิสัย ความมีวินัย ความเป็นระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ความอดทนรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติวิชาชีพบัญชีได้
4. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและเศรษฐกิจพอเพียง

### มาตรฐานรายวิชา

1. บันทึกหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
2. บันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป สมุดเงินสด 2 ช่อง และผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง
3. ทำกระดาษทำการชนิด 6ช่องและรายงานทางการเงิน
4. ปิดบัญชี เมื่อสิ้นงวดบัญชี
5. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและเศรษฐกิจพอเพียง

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและจุดประสงค์ของการบัญชีประโยชน์ของข้อมูลการบัญชีข้อสมมุติตามแม่บทการบัญชี ความหมายของสินทรัพย์หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น สมการบัญชี และงบดุลการวิเคราะห์รายการค้า การจดบันทึก รายการค้าตามหลักบัญชีคู่ของธุรกิจเจ้าของคนเดียวในสมุดรายวันทั่วไป และผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท งบทดลอง การค้าทำการ การปิดบัญชี งบการเงิน และสรุปวงจรบัญชี

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 3200-0001 บัญชีเบื้องต้น 1 4(3)

ทฤษฎีรวม 72 คาบ ปฏิบัติรวม - คาบ

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการบัญชี</li> <li>- ประโยชน์ และ วัตถุประสงค์ของการบัญชี</li> <li>- ประวัติความเป็นมาของการบัญชี</li> <li>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพการบัญชี</li> <li>- ความแตกต่างระหว่างนักบัญชีและผู้ทำบัญชี</li> <li>- ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี</li> <li>- อาชีพทางการบัญชีและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี</li> <li>- พระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี 2543 และ 2547</li> <li>- แม่บทการบัญชี</li> <li>- การเขียนตัวเลขตามหลักบัญชี</li> <li>- รูปแบบของธุรกิจ</li> <li>- กิจกรรมพื้นฐานทางธุรกิจ</li> </ul>	8	-
2	<p>สมการบัญชีและงบแสดงฐานะการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</li> <li>- สมการบัญชี</li> <li>- งบแสดงฐานะการเงิน</li> </ul>	8	-
3	<p>การวิเคราะห์รายการค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์รายการค้า</li> <li>- การจัดหมวดหมู่และการกำหนดเลขที่บัญชี</li> </ul>	8	-



หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
4	การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายความสำคัญและประเภทของสมุดบันทึกรายการขั้นต้น</li> <li>- รูปแบบสมุดรายวันทั่วไป</li> <li>- การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป</li> <li>- บัญชีการสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน</li> </ul>	8	-
5	การบันทึกบัญชีแยกประเภทและการทำงานบททดลอง <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายความสำคัญและประเภทของบัญชีแยกประเภท</li> <li>- การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท</li> <li>- งบทดลอง</li> </ul>	12	
6	กระดาษทำการและงบทดลอง <ul style="list-style-type: none"> <li>- กระดาษทำการ</li> <li>- งบการเงิน</li> <li>- บัญชีการเศรษฐกิจพอเพียง</li> </ul>	12	
7	การปิดบัญชี <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป</li> <li>- การปิดบัญชีในบัญชีแยกประเภททั่วไป</li> <li>- งบทดลองหลังปิดบัญชี</li> <li>- วงจรบัญชี</li> </ul>	8	
8	สมุดเงินสด 2 ช่อง <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะของเงินสด 2 ช่อง</li> <li>- รูปแบบสมุดเงินสด 2 ช่อง</li> <li>- การบันทึกรายการในสมุดเงินสด 2 ช่อง</li> <li>- การผ่านรายการจากสมุดเงินสด 2 ช่อง ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป</li> </ul>	8	
	รวม	72	

## โครงการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 2201-2107 วิชา การบัญชีตัวเงิน นก:ชม 3(3)

ระดับชั้น ปวช. 2 สาขา/สาขางาน การบัญชี

ชื่อผู้สอน นางสาววิลาวัณย์ อินทรา

### จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเกี่ยวกับตัวเงิน
3. มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

### มาตรฐานรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีตัวเงิน
2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับและตัวเงินจ่ายตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและประเภทของตัวเงิน คำนวณวันครบกำหนดของตัวเงินและดอกเบี้ยตัวเงิน การบันทึบบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน สมุดทะเบียนเกี่ยวกับตัวเงิน การปรับปรุงบัญชีและการปิดบัญชีเกี่ยวกับดอกเบี้ยตัวเงิน ในวันสิ้นงวดบัญชี การบันทึบบัญชีเกี่ยวกับการสลักหลัง โอนตัวเงิน การขายลดตัวเงินและตัวเงินขาดความเชื่อถือ

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและประเภทของเช็ค การติดต่อกับธนาคารและรายการที่เกี่ยวข้องกับเช็ค การบันทึบบัญชีเกี่ยวกับการฝากและการถอนเงินจากธนาคาร ระบบเงินสดย่อยและการทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 2201-2107 วิชา การบัญชีตัวเงิน นก:ชม 3(3)

ทฤษฎีรวม 54 คาบ ปฏิบัติรวม - คาบ

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตัวเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของตัวเงิน</li> <li>- ประเภทของตัวเงิน</li> <li>- การคำนวณวันครบกำหนดอายุตัวเงิน</li> <li>- การคำนวณดอกเบี้ยตัวเงิน</li> </ul>	3	-
2	<p>การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของตัวเงินรับ</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับ</li> </ul>	3	-
3	<p>การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของตัวเงินจ่าย</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินจ่าย</li> </ul>	3	-
4	<p>การขายลดตัวเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เหตุผลในการนำตัวเงินไปขายลดให้กับธนาคาร</li> <li>- การคำนวณจำนวนเงินที่จะได้รับจากการขายลดตัวเงินให้กับธนาคาร</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการนำตัวเงินไปขายลดให้กับธนาคาร</li> </ul>	6	-
5	<p>การสลักหลัง โอนตัวเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายและประเภทการสลักหลังโอนตัวเงิน</li> <li>- การคำนวณจำนวนเงินในการสลักหลังโอนตัวเงิน</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการสลักหลังโอนตัวเงิน</li> </ul>	3	-
6	<p>ตัวเงินขาดความเชื่อถือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของตัวเงินรับขาดความเชื่อถือ</li> <li>- การคำนวณและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับขาดความเชื่อถือ</li> </ul>	3	-
7	<p>ตัวเงินขาดความเชื่อถือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของตัวเงินจ่ายขาดความเชื่อถือ</li> <li>- การคำนวณและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินจ่ายขาดความเชื่อถือ</li> </ul>	3	-

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
8	การปรับปรุงคอกเบี้ยตัวเงินในวันสิ้นงวดบัญชีและสมุดทะเบียนตัวเงิน - การคำนวณคอกเบี้ยตัวเงินที่ต้องปรับปรุงในวันสิ้นงวดบัญชี - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการปรับปรุงคอกเบี้ยตัวเงิน ในวันสิ้นงวดบัญชี	3	-
9	การปรับปรุงคอกเบี้ยตัวเงินในวันสิ้นงวดบัญชีและสมุดทะเบียนตัวเงิน - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการโอนกลับรายการปรับปรุงคอกเบี้ยตัวเงิน - ประโยชน์ของสมุดทะเบียนตัวเงิน - การบันทึกรายการในสมุดทะเบียนตัวเงิน	3	-
10	การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยน - ประเภทของตัวแลกเปลี่ยน - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยนในประเทศ - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยนต่างประเทศ	3	-
11	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเช็ค - ความหมายของเช็ค - การติดต่อกับธนาคาร โดยขอเปิดบัญชีเพื่อการใช้เช็ค - การเขียนเช็คส่งจ่ายเงินจากธนาคาร	3	-
12	การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการฝากและถอนเงินจากธนาคาร - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการฝากและการถอนเงินจากธนาคารในสมุดขั้นต้น - การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทธนาคาร	3	-
13	ระบบเงินสดย่อย - ความหมายของระบบเงินสดย่อย - การจ่ายเงินสดย่อยชดเชยระบบ Imprest System - การบันทึกการจ่ายเงินในสมุดเงินสดย่อย	3	-
14	ระบบเงินสดย่อย - ประโยชน์ของเงินสดย่อย - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อย - การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง	3	-



หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
15	<p>ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีขอยกเงินฝากธนาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของใบแจ้งยอดธนาคาร</li> <li>- สาเหตุที่ทำให้ยอดเงินฝากคงเหลือตามสมุดบัญชีของกิจการกับยอดเงินฝากคงเหลือตาม ใบแจ้งยอดไม่เท่ากัน</li> </ul>	3	-
16	<p>งบพิชัญญ์ขอยกเงินฝากธนาคารตามวิธีหาขอยกเงินฝากที่ถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนและวิธีการทำงบพิชัญญ์ขอยกเงินฝากธนาคาร</li> <li>- การทำงบพิชัญญ์ขอยกเงินฝากธนาคารตามวิธีหาขอยกเงินฝากที่ถูกต้อง</li> <li>- การบันทึกการปรับปรุงรายการในสมุดรายวันทั่วไป</li> </ul>	6	-
รวม		54	



## โครงการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 2201-2102 วิชา การบัญชีเช่าซื้อและฝากขาย นก:ชม 4(3)

ระดับชั้น ปวช. 3 สาขา/สาขางาน การบัญชี

ชื่อผู้สอน นางสาววิลาวัลย์ อินทรา

### จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการที่  
ดำเนินการเช่าซื้อและฝากขายสินค้า
2. มีทักษะปฏิบัติงานตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ของกิจการที่ทำการเช่าซื้อและฝากขาย  
สินค้า
3. มีกิจนิสัย ความมีวินัยตรงต่อเวลา ความเป็นระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ ความอดทน  
รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติวิชาชีพบัญชี
4. บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

### มาตรฐานรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีของกิจการของกิจการที่ดำเนินการเช่าซื้อและฝากขายสินค้า
2. ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการเช่าซื้อและฝากขายสินค้า ตามหลักการบัญชีที่  
รับรองทั่วไป
3. จัดทำรายงานทางการเงิน

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายการเช่าซื้อและการขายผ่อนชำระ การบันทึกบัญชีเช่าซื้อและซื้อ  
ขายผ่อนชำระ สินค้ารับแลกเปลี่ยน การซื้อสินค้าคืน การคำนวณดอกเบี้ย แสดงรายการเกี่ยวกับการเช่าซื้อ  
และซื้อขายผ่อนชำระในงบการเงิน

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีฝากขายสินค้า วิธีส่งสินค้าไปฝากขาย การรับฝากขาย เงินทรอง  
จ่าย หนี้สินระหว่างผู้ฝากขายกับผู้รับฝากขาย และการแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขาย ในงบการเงินบูรณา  
การหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และบูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 2201-2102 วิชา การบัญชีเช่าซื้อและฝากขาย นก:ชม 4(3)

ทฤษฎีรวม 72 คาบ ปฏิบัติรวม - คาบ

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเช่าซื้อ และการซื้อขายผ่อนชำระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการเช่าซื้อและการซื้อขายผ่อนชำระ</li> <li>- ลักษณะของการเช่าซื้อและซื้อขายผ่อนชำระ</li> <li>- ความแตกต่างระหว่างการเช่าซื้อกับการซื้อขายผ่อนชำระ</li> <li>- ความแตกต่างระหว่างการเช่าซื้อกับการซื้อขายผ่อนชำระกับการขายปกติ</li> <li>- วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายผ่อนชำระ</li> </ul>	4	-
2	<p>การบันทึกบัญชีตามเกณฑ์การขายผ่อนชำระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการบัญชีตามเกณฑ์การขายผ่อนชำระ</li> <li>- วิธีการคำนวณหาอัตราค่าไรขั้นต้น</li> <li>- วิธีการบันทึกบัญชีตามเกณฑ์การขายผ่อนชำระ</li> <li>- การแสดงรายการเกี่ยวกับการขายผ่อนชำระในงบการเงิน</li> </ul>	8	4
3	<p>สินค้านำรับแลกเปลี่ยนและสินค้านำยืมคืน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการบัญชีเกี่ยวกับสินค้านำรับแลกเปลี่ยน</li> <li>- การคำนวณอัตราค่าไรขั้นต้นในกรณีมีสินค้านำรับแลกเปลี่ยน</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้านำรับแลกเปลี่ยน</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้านำยืมคืน</li> <li>- รายการปรับปรุงเกี่ยวกับสินค้านำยืมคืน</li> <li>- การแสดงรายการสินค้านำรับแลกเปลี่ยนและสินค้านำยืมคืนในงบการเงิน</li> </ul>	4	4
4	<p>ดอกเบี้ยจากการขายผ่อนชำระและขายตามสัญญาเช่าซื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของดอกเบี้ยจากการขายผ่อนชำระและขายตามสัญญาเช่าซื้อ</li> </ul>	2	2

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
4	<p>คอกเบี้ยจากการขายผ่อนชำระและขายตามสัญญาเช่าซื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของคอกเบี้ยจากการขายผ่อนชำระและขายตามสัญญาเช่าซื้อ</li> <li>- ลักษณะของคอกเบี้ยจากการขายผ่อนชำระและขายตามสัญญาเช่าซื้อ</li> <li>- จำนวนคอกเบี้ยจากการขายผ่อนชำระและขายตามสัญญาเช่าซื้อ</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับคอกเบี้ยจากการขายผ่อนชำระและขายตามสัญญาเช่าซื้อ</li> </ul>		-
5	<p>งบการเงินตามเกณฑ์การขายผ่อนชำระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบแสดงฐานะการเงินตามเกณฑ์การขายผ่อนชำระ</li> <li>- การแสดงรายการขายผ่อนชำระในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</li> <li>- การแสดงรายการเกี่ยวกับการขายผ่อนชำระในงบแสดงฐานะการเงิน</li> </ul>	2	2
6	<p>การเช่าซื้อและคอกเบี้ยจากการเช่าซื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการเช่าซื้อสินทรัพย์</li> <li>- หลักการบัญชีเกี่ยวกับการเช่าซื้อสินทรัพย์</li> <li>- การคำนวณคอกเบี้ยจากการเช่าซื้อสินทรัพย์</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการเช่าซื้อสินทรัพย์</li> <li>- หลักการบัญชีเกี่ยวกับการเช่าซื้อสินทรัพย์จากต่างประเทศ</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการเช่าซื้อสินทรัพย์จากต่างประเทศ</li> </ul>	4	8
7	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการฝากขาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการฝากขาย</li> <li>- ข้อแตกต่างระหว่างการขายแบบฝากขายกับการขายสินค้าปกติ</li> <li>- ประโยชน์ของการฝากขาย</li> </ul>	2	2

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบสอน	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
8	<p>การบันทึกบัญชีฝากขายสินค้าด้านผู้ฝากขาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้าฝากขาย</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายแยกจากการขายปกติ โดยใช้ระบบบัญชีสินค้าแบบต่อเนื่องหรือระบบบัญชีสินค้าเมื่อสิ้นงวด</li> <li>- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้าฝากขายรวมกับการขายปกติโดยใช้ระบบบัญชีสินค้าแบบต่อเนื่องหรือระบบบัญชีสินค้าเมื่อสิ้นงวด</li> </ul>	8	4
9	<p>การบันทึกบัญชีฝากขายสินค้าด้านผู้รับฝากขาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้านำฝากขาย</li> <li>- การบันทึกรายการบัญชีเกี่ยวกับสินค้านำฝากขายแยกจากการขายปกติของกิจการ</li> <li>- การบันทึกรายการบัญชีเกี่ยวกับสินค้านำฝากขายรวมกับการขายปกติของกิจการ</li> </ul>	2	2
10	<p>รายการฝากขายสินค้าในงบการเงินของกิจการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขายสินค้าในงบกำไรขาดทุน</li> <li>- การแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขายสินค้าในงบแสดงฐานะการเงิน</li> </ul>	4	4
รวม		40	32