



วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย  
โครงการสอน  
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

รหัส ๓๐๐๑-๑๐๒	วิชา ๐๐๓ การจัดการธุรกิจ	จำนวน ๑ ชั่วโมง ๒ หน่วยกิต
รหัส ๓๐๑๐๐-๐๐๐๒	วิชา ๐๐๓ การจัดการธุรกิจ	จำนวน ๖ ชั่วโมง ๓ หน่วยกิต
รหัส ๒๐๑๐๐-๑๐๐๓	วิชา ๐๐๓ การจัดการธุรกิจ	จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ๒ หน่วยกิต
รหัส .....	วิชา .....	จำนวน ... ชั่วโมง ... หน่วยกิต
รหัส .....	วิชา .....	จำนวน ... ชั่วโมง ... หน่วยกิต
รหัส .....	วิชา .....	จำนวน ... ชั่วโมง ... หน่วยกิต
รหัส .....	วิชา .....	จำนวน ... ชั่วโมง ... หน่วยกิต
รหัส .....	วิชา .....	จำนวน ... ชั่วโมง ... หน่วยกิต

ลงชื่อ.....  
(น.ส. ชลธิดา โพธิ์ศรี...)

ครูผู้สอน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

## โครงการสอน

วิชา องค์การและการจัดการสมัยใหม่ รหัส 30001 - 1002 หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
พ.ศ. 2563 จำนวน...3...ชั่วโมง / สัปดาห์ รวม.....54...ชั่วโมง / ภาคเรียน

### จุดประสงค์รายวิชา

เพื่อให้

1. เข้าใจการจัดองค์การ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การจัดการ การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ การบริหารงานคุณภาพ การจัดการความเสี่ยง จริยธรรมในองค์การ
2. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสมัยใหม่
3. สามารถประยุกต์ใช้หลักการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การและการบริหารงานคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์การ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การสำหรับการจัดการ

### สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดองค์การ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การจัดการ การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ การบริหารงานคุณภาพ การจัดการความเสี่ยง จริยธรรมในองค์การ
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสมัยใหม่
3. ประยุกต์ใช้หลักการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การและการบริหารงานคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์การ
4. เสริมสร้างจริยธรรมในองค์การสำหรับการจัดการ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดองค์การ แนวคิดและเทคนิคการจัดการสมัยใหม่ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการ การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การตามหลักการบริหารงานคุณภาพ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในองค์การ และการจัดการความเสี่ยง

การใช้กรณีศึกษาและเหตุการณ์จริง วิเคราะห์ตัดสินใจเพื่อการจัดการ การเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การ ความรับผิดชอบต่อสังคม

รหัส 30001- 1002

จำนวน 3 ชั่วโมง / สัปดาห์

หน่วยการจัดการเรียนรู้  
วิชา องค์การและการจัดการสมัยใหม่

จำนวน 3 หน่วยกิต

รวม 54 ชั่วโมง / ภาคเรียน

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการสอน	จำนวนชั่วโมง
1	แนวความคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการจัดการ	6
2	วิวัฒนาการทางการจัดการ	3
3	จริยธรรมในการจัดการ	3
4	การวางแผน	6
5	การจัดองค์การ	6
6	การอำนวยความสะดวก	6
7	การควบคุม	3
8	พฤติกรรมองค์การและการจัดการ	3
9	การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการ	6
	รวม	54

## โครงการสอน

ชื่อวิชา การขายเบื้องต้น รหัสวิชา 30200-0002 จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต  
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ.2563 ปีการศึกษา 2563  
ครูผู้สอน นางสาวชลธิชา โพธิสา

---

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความรู้พื้นฐานของงานขายและกระบวนการขาย
2. มีทักษะในการวางแผนและการเสนอขายสินค้าและบริการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อมั่นในตนเอง และความมีมนุษยสัมพันธ์

### สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของการขาย และกระบวนการขายตามหลักการ
2. วางแผนการขาย และเสนอขายสินค้าและบริการ
3. ปฏิบัติการขาย ตามกระบวนการขาย

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการขาย แนวคิดทางการขาย วิวัฒนาการการขาย หน้าที่ทางการขาย ประเภทและลักษณะของงานขาย ความรู้เกี่ยวกับตนเอง ความรู้เกี่ยวกับกิจการ ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ความรู้เกี่ยวกับลูกค้า ความรู้เกี่ยวกับคู่แข่งชั้น คุณสมบัติของนักขาย โอกาสและความก้าวหน้าของนักขาย

โครงการสอน

รหัส 30200-0002  
จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา การขายเบื้องต้น  
18 สัปดาห์/ภาคเรียน

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง
1	ความหมายและความสำคัญของการขาย	6
2	ประเภทและลักษณะของงานขาย	6
3	โอกาสและความก้าวหน้าของพนักงานขาย	6
4	คุณสมบัติและจรรยาบรรณของพนักงานขาย	6
5	ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	6
6	ความรู้เกี่ยวกับกิจการ	3
7	ความรู้เกี่ยวกับลูกค้า	6
8	ความรู้เกี่ยวกับคู่แข่งชั้น	6
9	เทคนิคการขาย	6
10	ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงานขาย	3
	รวม	54

## โครงการสอน

ชื่อวิชา การขายเบื้องต้น รหัสวิชา 20200-1003 จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต  
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ.2562 ปีการศึกษา 2562  
ครูผู้สอน นางสาวชลธิดา โพธิสา

---

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความรู้พื้นฐานของงานขายและกระบวนการขาย
2. มีทักษะในการวางแผนและการเสนอขายสินค้าและบริการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อมั่นในตนเอง และความมีมนุษยสัมพันธ์

### สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของการขาย และกระบวนการขายตามหลักการ
2. วางแผนการขาย และเสนอขายสินค้าและบริการ
3. ปฏิบัติการขาย ตามกระบวนการขาย

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการขาย แนวคิดทางการขาย วิวัฒนาการการขาย หน้าที่ทางการขาย ประเภทและลักษณะของงานขาย ความรู้เกี่ยวกับตนเอง ความรู้เกี่ยวกับกิจการ ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ความรู้เกี่ยวกับลูกค้า ความรู้เกี่ยวกับคู่แข่งชั้น คุณสมบัติของนักขาย โอกาสและความก้าวหน้าของนักขาย

# โครงการสอน

รหัส 20200-1003

จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา การขายเบื้องต้น

18 สัปดาห์/ภาคเรียน

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง
1	ความหมายและความสำคัญของการขาย	6
2	ประเภทและลักษณะของงานขาย	6
3	โอกาสและความก้าวหน้าของพนักงานขาย	6
4	คุณสมบัติและจรรยาบรรณของพนักงานขาย	6
5	ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	6
6	ความรู้เกี่ยวกับกิจการ	3
7	ความรู้เกี่ยวกับลูกค้า	6
8	ความรู้เกี่ยวกับคู่แข่งชั้น	6
9	เทคนิคการขาย	6
10	ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงานขาย	3
	รวม	54