



โครงการสอน

รหัส	3201-2002	วิชา	การบัญชีชั้นกลาง 2	จำนวน	4 ชั่วโมง	3 หน่วยกิต
รหัส	3201-2004	วิชา	การบัญชีต้นทุน 2	จำนวน	4 ชั่วโมง	3 หน่วยกิต
รหัส	30201-2003	วิชา	การบัญชีต้นทุน 1	จำนวน	4 ชั่วโมง	3 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ลงชื่อ.....

(นางปภาภัทร แสงแก้ว)

ครูผู้สอน

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ฝ่ายวิชาการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



โครงการสอนรายวิชา

รหัส 3201-2002

วิชา การบัญชีชั้นกลาง 2

ท-น-ป 3(4)

นก. 3 ชม. 4

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการรับรู้รายการการวัดมูลค่าหนี้สิน ส่วนของเจ้าของประเภทห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัท จำกัดการแสดงรายการและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชี
2. มีทักษะในการบันทึกบัญชีและแสดงรายการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินเกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของประเภทห้างหุ้นส่วนจำกัดและบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานการบัญชี
3. มีคุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์และมีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วน จำกัด และบริษัท จำกัด
 2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วน จำกัด และบริษัท จำกัด
- ตามมาตรฐานการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่าหนี้สินหมุนเวียน ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และหนี้สินไม่หมุนเวียน การบัญชีส่วนของเจ้าของประเภทห้างหุ้นส่วนจำกัดและบริษัทจำกัด ตั้งแต่การจัดตั้ง การดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงในส่วนผู้ถือหุ้น การจัดสรรกำไร การเลิกกิจการ และการชำระบัญชีการแสดงรายการและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน

หน่วยการสอน			
รหัสวิชา 3201- 2002		ชื่อวิชา การบัญชีชั้นกลาง 2	
หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบ	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	ลักษณะทั่วไปของหนี้สิน 1 ความหมายของหนี้สิน 2 ลักษณะของหนี้สิน 3 ประเภทของหนี้สิน 4 หลักเกณฑ์การวัดมูลค่าของหนี้สิน 5 เงื่อนไขการรับรู้หนี้สินในงบดุล	2	2
2	หนี้สินหมุนเวียน 1. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินหมุนเวียนโดยประมาณ 2. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินหมุนเวียนที่อาจจะเกิดขึ้น 3. การแสดงรายการหนี้สินหมุนเวียนในงบดุล	2	2
3	หนี้สินระยะยาว 1. ความหมายและลักษณะของหนี้สินระยะยาว 2. ความหมายและลักษณะของหุ้นกู้ 3. ชนิดของหุ้นกู้ 4. การกำหนดราคาจำหน่ายหุ้นกู้ 5. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นกู้ 6. การจำหน่ายหุ้นกู้พร้อมใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นทุน 7. การตัดส่วนลดมูลค่าและส่วนเกินมูลค่าหุ้นกู้ 8. ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ 9. ดอกเบี้ยหุ้นกู้ค้างจ่าย 10. การไถ่ถอนหุ้นกู้เมื่อครบกำหนด 11. การไถ่ถอนหุ้นกุก่อนครบกำหนด 12. การไถ่ถอนหุ้นกุก่อนครบกำหนดไถ่ถอนเป็นงวด ๆ 13. การไถ่ถอนหุ้นกุก่อนครบกำหนดไถ่ถอนเป็นงวด ๆ ก่อนครบกำหนด 14. หนี้สินระยะยาวอื่น ๆ 15. การแสดงรายการหนี้สินระยะยาวในงบดุล	4	4

4	<p>ลักษณะทั่วไปของห้างหุ้นส่วน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายของห้างหุ้นส่วน 2. ลักษณะสำคัญของห้างหุ้นส่วน 3. ประเภทของห้างหุ้นส่วน 4. ชนิดของผู้เป็นหุ้นส่วน 5. การจัดตั้งและการดำเนินงานของห้างหุ้นส่วน 6. ข้อดีและข้อเสียของการประกอบกิจการแบบห้างหุ้นส่วน 7. สัญญาการเข้าเป็นหุ้นส่วน 	2	2
5	<p>การบัญชีของห้างหุ้นส่วน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บัญชีที่เกี่ยวข้องกับผู้เป็นหุ้นส่วน 2. วิธีบันทึกบัญชีส่วนของผู้เป็นหุ้นส่วน 3. การเปิดบัญชีเมื่อจัดตั้งห้างหุ้นส่วน 4. การแบ่งกำไรขาดทุน 5. การจัดทำงบการเงิน 	4	4
6	<p>การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เป็นหุ้นส่วน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การรับหุ้นส่วนใหม่ 2. การลาออกของผู้เป็นหุ้นส่วน 3. การถึงแก่กรรมของผู้เป็นหุ้นส่วน 	2	2
7	<p>การเลิกกิจการห้างหุ้นส่วน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สาเหตุของการเลิกกิจการห้างหุ้นส่วน 2. การชำระบัญชีเลิกห้างหุ้นส่วน 3. วิธีปฏิบัติในการชำระบัญชี 4. วิธีการชำระบัญชีและการจ่ายคืนทุน 	4	4
8	<p>การจัดตั้งบริษัทจำกัด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ความหมายของบริษัทจำกัด 2 ประเภทของบริษัทจำกัด 3 การจัดตั้งบริษัทเอกชนจำกัด 4 การจัดตั้งบริษัทมหาชนจำกัด 5 ทุนของบริษัทจำกัด 6 ชนิดของหุ้นทุน 7 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการจดทะเบียนและการออกจำหน่ายหุ้น 8 ค่าใช้จ่ายในการออกจำหน่ายหุ้นทุน 	2	2

9	<p>การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายและส่วนประกอบของผู้ถือหุ้น 2. การเพิ่มทุน 3. หลักเกณฑ์และวิธีการในการลดทุน 4. สิทธิในการซื้อหุ้นทุน 5. หุ้นทุนรับคืนมา 6. การไถ่คืนหุ้นบุริมสิทธิ 7. การแปลงสภาพหุ้นทุน 8. การแบ่งแยกหุ้นและการลดหุ้น 9. การตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม 10. การประเมินจัดเก็บค่าหุ้นเพิ่มเติม 	4	4
10	<p>กำไรสะสมและเงินปันผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายของกำไรสะสม 2. รายการที่ทำให้กำไรสะสมเปลี่ยนแปลง 3. เงินปันผล 4. การจัดสรรกำไรสะสม 5. การจัดทำงบกำไรสะสม 6. งบกำไรสะสม 7. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น 8. การแสดงรายการส่วนของผู้ถือหุ้นในงบดุล 	2	2
11	<p>การคำนวณมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีคำนวณมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด 2. ราคาตามบัญชีต่อหุ้น 3. กำไรต่อหุ้น 	4	4
12	<p>การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ความหมายของข้อผิดพลาดทางบัญชี 2 สาเหตุของข้อผิดพลาดทางบัญชี 3 ลักษณะของข้อผิดพลาดทางบัญชี 4 ข้อผิดพลาดของปีปัจจุบัน 5 ข้อผิดพลาดของงวดบัญชีก่อน 6 กระดาษทำการเพื่อช่วยแก้ไขกำไรสุทธิ 7 การแก้ไขงบการเงินของงวดบัญชีก่อน ๆ 	2	2

13	การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของบริษัทจำกัด ตอนที่ 1 สาเหตุของการเลิกบริษัทจำกัด ตอนที่ 2 การชำระบัญชีเลิกบริษัทจำกัด ตอนที่ 3 รายงานการชำระบัญชีเลิกบริษัทจำกัด	2	2
	สอบประมวลผลปลายภาค	4	
	รวม	40	32



จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการวางแผน
2. มีทักษะในการปฏิบัติงานบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม และผลิตภัณฑ์พลอยได้ การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการวางแผน
3. มีคุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์ และมีเจตคติ ในการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม และผลิตภัณฑ์พลอยได้
2. ปฏิบัติงานตามกระบวนการบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม และผลิตภัณฑ์พลอยได้ตามหลักการรับรองบัญชีโดยทั่วไป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับระบบบัญชีต้นทุนช่วง ระบบบัญชีต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการวางแผนและควบคุมของฝ่ายบริหาร

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 3201- 2004

ชื่อวิชา การบัญชีต้นทุน 2

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบ	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	ระบบบัญชีต้นทุนช่วง 1.รายงานต้นทุนการผลิต 5 ขั้นตอน 2.การจัดทำรายงานต้นทุนการผลิต วิธีถัวเฉลี่ย	4	8
2	ระบบบัญชีต้นทุนช่วง (ต่อ) 1.รายงานต้นทุนการผลิต 5 ขั้นตอน 2.การจัดทำรายงานต้นทุนการผลิต วิธีเข้าก่อน ออกก่อน	4	8
3	หน่วยผลิตสูญหายและหน่วยผลิตเพิ่มขึ้น 1.รายงานต้นทุนการผลิตกรณีเกิดหน่วยสูญเสีย วิธีถัวเฉลี่ย 2.รายงานต้นทุนการผลิตกรณีเกิดหน่วยผลิตเพิ่มขึ้น วิธีถัวเฉลี่ย	4	8
4	ผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ 1.ผลิตภัณฑ์ร่วม และการบันทึกบัญชี 2.ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการบันทึกบัญชี 3.งบการเงินการ	4	8
5	ระบบบัญชีต้นทุนมาตรฐาน 1.การวิเคราะห์ผลต่างด้านราคา 2.การวิเคราะห์ผลต่างด้านคุณภาพ	4	8
6	การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการวางแผนและควบคุมของฝ่ายบริหาร 1.งบประมาณเพื่อการวางแผนและการควบคุมต้นทุน 2.การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร	4	4
	สอบประมวลผลปลายภาค	4	
	รวม	28	44



โครงการสอนรายวิชา

รหัส 30201-2003

วิชา การบัญชีต้นทุน 1

ท-น-ป 3(2-2-4)

นก. 3 ชม. 4

จุดประสงค์รายวิชา

1. เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การสะสม ต้นทุน และระบบบัญชีต้นทุน
2. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ต้นทุนการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสียของมีตำหนิ เศษซาก ตามหลักการบัญชี ต้นทุนฐานกิจกรรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีต้นทุน
2. ปฏิบัติงานตามกระบวนการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ตามหลักการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัตถุประสงค์แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การสะสม ต้นทุน ระบบบัญชีต้นทุน การบันทึกบัญชีวัตถุดิบ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต การปันส่วน ค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสียของมีตำหนิ เศษซากและต้นทุนฐานกิจกรรม

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 30201- 2003

ชื่อวิชา การบัญชีต้นทุน 1

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบ	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	<p>แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การสะสมต้นทุน</p> <p>1.1 ความหมายของต้นทุนการผลิต การบัญชีต้นทุน</p> <p>1.2 แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุนการผลิต</p> <p>1.3 วัตถุประสงค์ของการบันทึกบัญชีต้นทุนการผลิต</p> <p>1.4 ลักษณะการจำแนกต้นทุนการผลิตการผลิตแต่ละประเภท</p> <p>1.4.1 จำแนกต้นทุนตามลักษณะส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์</p> <p>1.4.2 จำแนกต้นทุนตามความสำคัญที่มีต่อการผลิต</p> <p>1.4.3 จำแนกต้นทุนตามพฤติกรรมที่มีความสัมพันธ์กับระดับกิจกรรม</p> <p>1.4.4 จำแนกต้นทุนเพื่อวัดผลการดำเนินงาน</p> <p>1.4.5 จำแนกต้นทุนตามหน้าที่งาน</p> <p>1.4.6 จำแนกต้นทุนตามลักษณะความรับผิดชอบ</p> <p>1.4.7 จำแนกต้นทุนตามวัตถุประสงค์ของการตัดสินใจ</p> <p>1.5 วงจรต้นทุนการผลิตการผลิต</p> <p>1.6 ข้อแตกต่างระหว่างวิธีการบัญชีต้นทุนการผลิตและต้นทุนตอน</p> <p>1.7 งบต้นทุนการผลิต</p>	4	4
2	<p>ระบบบัญชีต้นทุน</p> <p>2.1 การบันทึกบัญชีต้นทุนจริงระบบ Perpetual Inventory ตามวงจรต้นทุนการผลิต</p> <p>2.2 การบันทึกบัญชีวิธีต้นทุนจริง</p> <p>2.3 การบันทึกบัญชีวิธีต้นทุนปกติ</p> <p>2.4 สิ่งสำคัญในการคำนวณต้นทุนสินค้าและการบันทึกบัญชี</p> <p>2.5 ข้อแตกต่างในการบันทึกบัญชีแบบต่อเนื่องและแบบสิ้นงวด</p>	4	4

หน่วยการสอน

สาขา 30201- 2003

ชื่อวิชา การบัญชีต้นทุน 1

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบ	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
3	การบันทึกบัญชีต้นทุนวัตถุดิบ 3.1 ความหมายของวัตถุดิบ 3.2 ความสำคัญของการควบคุมวัตถุดิบ 3.3 การจัดหาและตรวจรับวัตถุดิบ 3.4 การเก็บรักษาวัตถุดิบ 3.5 การส่งคืนวัตถุดิบ 3.6 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ 3.7 การคำนวณต้นทุนวัตถุดิบและตีราคาวัตถุดิบคงเหลือ 3.8 การตรวจนับวัตถุดิบคงเหลือ 3.9 ตัวอย่างการตีราคาวัตถุดิบตามราคาทุนด้วยวิธีการบันทึกบัญชีแบบสิ้นงวด	4	4
4	การบันทึกบัญชีต้นทุนค่าแรงงาน 4.1 ความหมายของค่าแรงงาน 4.2 การควบคุมต้นทุนเกี่ยวกับค่าแรงงาน 4.3 กรณีบัตรลงเวลากับบัตรบันทึกเวลาประจำวันไม่ตรงกัน 4.4 วงจรการควบคุมภายในเกี่ยวกับค่าแรงงาน 4.5 วิธีการคำนวณค่าแรงงาน 4.6 การจำแนกประเภทของค่าแรงงาน 4.7 วิธีการบันทึกบัญชีค่าแรงงาน 4.8 การบันทึกรายการเกี่ยวกับค่าแรงงาน 4.9 การคำนวณการบันทึกบัญชีในรูปผลตอบแทนพิเศษ 4.10 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงงาน 4.11 ตัวอย่างการคำนวณค่าแรงงานและการบันทึกบัญชี	4	4

หน่วยการสอน			
รหัสวิชา 30201- 2003		ชื่อวิชา การบัญชีต้นทุน 1	
หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบ	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
5	การบันทึกบัญชีต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิต 5.1 ความหมายของค่าใช้จ่ายในการผลิต 5.2 ค่าใช้จ่ายในการผลิตที่เกิดขึ้นจริงและการบันทึกบัญชี 5.3 ค่าใช้จ่ายในการผลิตคิดเข้างาน 5.4 เกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายในการผลิตคิดเข้างาน 5.5 ตัวอย่างการคำนวณค่าใช้จ่ายในการผลิตคิดเข้างาน 5.6 วิธีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายในการผลิตคิดเข้างาน	4	4
6	การจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิต 6.1 วิธีการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิต 6.2 การคำนวณจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิตวิธีโดยตรงและเป็นขั้น ๆ 6.3 ตัวอย่างการคำนวณจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิต 6.4 วิธีการบันทึกบัญชีจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิต	4	4
7	การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ 7.1 ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ 7.2 การบันทึกบัญชีของระบบต้นทุนงานสั่งทำ	4	4
8.	ต้นทุน หน่วยเสีย สินค้ามีตำหนิ เศษซาก 8.1 วิธีการบัญชีสำหรับหน่วยเสีย 8.2 วิธีการบัญชีสำหรับสินค้ามีตำหนิ 8.3 วิธีการบัญชีสำหรับเศษซาก	4	4
9.	ต้นทุนฐานกิจกรรม 9.1 ความหมายและประโยชน์ของระบบต้นทุนฐานกิจกรรม 9.2 ขั้นตอนการดำเนินงานของระบบต้นทุนฐานกิจกรรม 9.3 ความแตกต่างระหว่างต้นทุนเดินและต้นทุนฐานกิจกรรม	4	4
รวม		36	36