



สรุปรายงาน
ผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ
ธุรกิจ พานพุทธบูชา
ปีการศึกษา 2563



ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



สรุปรายงาน ผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ **ธุรกิจ บุฟเฟ่ต์กาสะลอง** ปีการศึกษา 2563



ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



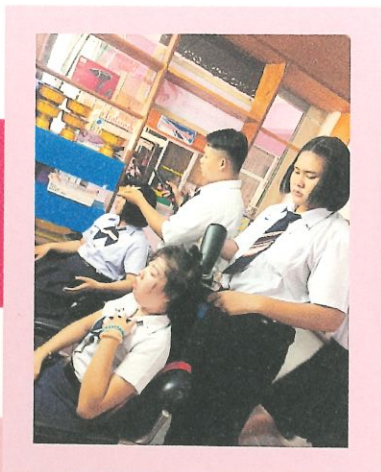
สรุปรายงาน ผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ ธุรกิจ ฟลาวเวอร์ แองเจิล ปีการศึกษา 2563



ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



สรุปรายงาน ผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ **ธุรกิจ MK Beauty** ปีการศึกษา 2563



ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย.....
ที่..... วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓.....
เรื่อง ขอเชิญสมาชิกแผนธุรกิจเข้าร่วมประชุม.....

เรียน หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ด้วยธุรกิจ MK Beauty ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อดำเนินงานส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา ธุรกิจเดิม ธุรกิจใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ดังนั้นเพื่อปรึกษาชี้แจงแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว จึงขอเชิญสมาชิกแผนธุรกิจเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้อง ๑๓๑ แผนกวิชาการตลาด วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายอริวัฒน์ คำแพงศรี)
หัวหน้าทีมแผนธุรกิจ

(นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงศ์)
ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ

(นางสาววิมลรัตน์ สุขเสริม)
หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty
ภายใต้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
ครั้งที่๑...../๒๕๖๓
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้อง ๑๓๑ แผนกวิชาการตลาด

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ แนวทางการดำเนินงานแผนธุรกิจ
- ๑.๒ งบประมาณจัดสรร ประจำปี ๒๕๖๓
- ๑.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงานแผนธุรกิจ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน





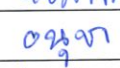
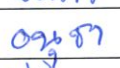


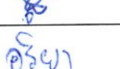
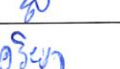
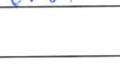
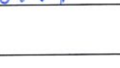


- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty ตามโครงสร้างการบริหารงาน
ประจำปี ๒๕๖๓
- ๔.๒ แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ
- ๔.๓ การศึกษาดูงานธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ
วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้อง ๑๓๑ แผนกวิชาการตลาด

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ รับทราบ	เข้าร่วม ประชุม	หมายเหตุ
๑	นางสาวกิริติ หล่มศรี	ครูที่ปรึกษา			
๒	นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์	ครูที่ปรึกษา			
๓	นายอริวัฒน์ คำแพงศรี	หัวหน้าทีม			
๔	นายอนุชา ส่องใส	สมาชิก			
๕	นายสุรศักดิ์ วรรณจักร	สมาชิก			
๖	นายสมยศ น้อยตะริ	สมาชิก			
๗	นางสาวอริยา มณีมล	สมาชิก			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย
ที่..... วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ.....

เรียน หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ด้วยธุรกิจ MK Beauty ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อดำเนินงานส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา ธุรกิจเดิม ธุรกิจใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประชุมดังกล่าว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอริวัฒน์ คำแพงศรี)
หัวหน้าทีมแผนธุรกิจ

(นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์)
ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ

(นางสาววิมลรัตน์ สุขเสริม)
หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty
ภายใต้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
ครั้งที่๑...../๒๕๖๓
วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้อง ๑๓๑ แผนกวิชาการตลาด

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ แนวทางการดำเนินงานแผนธุรกิจ
- ๑.๒ งบประมาณจัดสรร ประจำปี ๒๕๖๓
- ๑.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงานแผนธุรกิจ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty ตามโครงสร้างการบริหารงาน
ประจำปี ๒๕๖๓
- ๔.๒ แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ
- ๔.๓ การศึกษาดูงานธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ ผลตอบแทนสำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty
ภายใต้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
ครั้งที่๑...../๒๕๖๓
วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้อง ๑๓๑ แผนกวิชาการตลาด

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวกิริติ หล่มศรี
๒. นางนพวรรณ แก้วโกมินทองษ์
๓. นายอริวัฒน์ คำแพงศรี
๔. นายสมยศ น้อยตะริ
๕. นายสุรศักดิ์ วรรณจักร
๖. นายอนุชา ส่องใส
๗. นางสาวอริยา มณีมล

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

นางนพวรรณ แก้วโกมินทองษ์ ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม
ดังต่อไปนี้

๑.๑ แนวทางการดำเนินงานแผนธุรกิจประจำปี ๒๕๖๓ โดยการดำเนินงานจะเริ่มในปีการศึกษา
๒๕๖๓ ระหว่างเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ และจะต้องมีการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ในการ
ดำเนินงานแผนธุรกิจ เพื่อบันทึกผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานในปีการศึกษา
จะต้องสรุปรายงานผลการประกอบการและเอกสารเพื่อรายงานผลต่อสถานศึกษา แนวทางการดำเนินงาน
แผนธุรกิจ มีดังต่อไปนี้

๑. จัดทำบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาแผนธุรกิจ
๒. หลักฐานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ (ดำเนินการประชุมอย่างน้อย
เดือนละ ๒ ครั้ง)
 - บันทึกข้อความขออนุญาตประชุม แนวนวาระการประชุม
 - สมุดจดบันทึกการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ
 - บันทึกข้อความรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
 - ภาพประกอบการประชุม
๓. รายงานบัญชีรายรับ – รายจ่าย (รับรองโดยครูที่ปรึกษาธุรกิจ)
๔. เอกสารประกอบการรับเงิน จ่ายเงิน เช่นเอกสารการซื้อวัตถุดิบ วัสดุ เอกสารการรับเงิน
จากลูกค้า
๕. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมีรายการเคลื่อนไหว
๖. รายงานงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๗. รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๘. ภาพประกอบการดำเนินธุรกิจตลอดปีการศึกษา
๙. ภาพประกอบครูที่ปรึกษาด้านบัญชีให้คำแนะนำการจัดทำบัญชี
๑๐. ภาพประกอบครูที่ปรึกษานิเทศ หรือติดตามการดำเนินงานแผนธุรกิจ
๑๑. ภาพประกอบการประชาสัมพันธ์การทำธุรกิจ เช่นการประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง แผ่นพับ และช่องทางออนไลน์
๑๒. บันทึกการนิเทศธุรกิจ
๑๓. รายงานธุรกิจเป็นแหล่งเรียนรู้ (เช่น นำนักศึกษา แผนกวิชาต่าง ๆ เข้าดูงานธุรกิจของตนเอง และให้จดบันทึกการเข้ารับการดูงานแผนธุรกิจ)
๑๔. รายงานการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานแผนธุรกิจเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานเดือนมีนาคม
(สรุป PDCA) รายงานเดือนมีนาคม ๒๕๖๔
๑๕. รายงานความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจ รายงานเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ เฉพาะธุรกิจเดิม
-ที่ประชุมรับทราบ-

๑.๒ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร สำหรับแผนธุรกิจที่ได้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผ่านการคัดเลือกจำนวน ๔ แผนธุรกิจ ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนในแต่ละแผนธุรกิจเป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ได้แก่

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ๑. แผนธุรกิจ Sanny สահร่าย สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ครูที่ปรึกษา ครูลลิตา เตนากุล |
| ๒. แผนธุรกิจ To Die for café สาขาวิชาการโรงแรม | ครูที่ปรึกษา ครูชินวัฒน์ ศรีวิชา |
| ๓. แผนธุรกิจ MK Beauty สาขาวิชาการตลาด | ครูที่ปรึกษา ครูนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์ |
| ๔. แผนธุรกิจ Fast Studio สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก | ครูที่ปรึกษา ครูพิมพ์ชนก คงใหม่ |

๑.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงานและการดำเนินงานแผนธุรกิจ

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจตามโครงสร้างการดำเนินงานแผนธุรกิจ ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษา ผู้จัดการ ฝ่ายการตลาด ฝ่ายการบัญชี ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายการเงิน และกำหนดบทบาทหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งชัดเจน
- คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ (เอกสารคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty เลขที่ ๖๙๐ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔.๒ แผนการดำเนินงานการปฏิบัติงานแผนธุรกิจ

- สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๓ ดำเนินการขอรับงบประมาณสนับสนุน
- พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดำเนินจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน
- พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ ดำเนินงานแผนธุรกิจ
- มีนาคม ๒๕๖๔ จัดทำรายงานผลการประกอบการแผนธุรกิจเพื่อรายงานผลต่อสถานศึกษา

๔.๓ ผลตอบแทนสำหรับคณะกรรมการดำเนินงานและครูที่ปรึกษา จะดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนเมื่อสิ้นปีการศึกษา หรือตามความเหมาะสม โดยเบื้องต้นแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนจ่ายจากเงินรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

- คณะกรรมการดำเนินงาน ๕ คน (สมาชิกปฏิบัติงานแผนธุรกิจ) ๖๐ %
- ครูที่ปรึกษา ๓๐%
- ทุนหมุนเวียน ๑๐ %
- มติที่ประชุมเห็นชอบ -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

อริยา

(นางสาวอริยา มณีมล)
คณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ
ผู้จัดบันทึกการประชุม

๕๗

(นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์)
ครูที่ปรึกษาธุรกิจ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ
วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้อง ๑๓๑ แผนกวิชาการตลาด

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ รับทราบ	เข้าร่วม ประชุม	หมายเหตุ
๑	นางสาวกิริติ หล่มศรี	ครูที่ปรึกษา			
๒	นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์	ครูที่ปรึกษา			
๓	นายอริวัฒน์ คำแพงศรี	สมาชิก			
๔	นายอนุชา ส่องใส	สมาชิก			
๕	นายสุรศักดิ์ วรรณจักร	สมาชิก			
๖	นายสมยศ น้อยตะริ	สมาชิก			
๗	นางสาวอริยา มณีมล	สมาชิก			

รูปภาพประกอบการประชุมกรรมการ
แผนธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty





คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ที่...๕๑๐...../2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty
ภายใต้โครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมายให้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริหารวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการเมืองการปกครอง การพัฒนาที่ยั่งยืน และสร้างรายได้ระหว่างเรียนผลผลิตคือผู้สำเร็จการศึกษาเป็นตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงานในปีการศึกษา พ.ศ. 2557 และเป็นการเพิ่มเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เป็นนักศึกษาที่มีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านธุรกิจ และเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้านความเป็นผู้ประกอบการกฎระเบียบ ในการดำเนินธุรกิจการจดทะเบียนสำหรับ SME แหล่งนวัตกรรมและการต่อยอดเชิงพาณิชย์

ดังนั้นวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย จึงได้ดำเนินงานแผนธุรกิจ MK Beauty ภายใต้โครงการส่งเสริมการ ประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา พ.ศ.2552 หมวด 3 ข้อ 42 ลงวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2552 จึงแต่งตั้งข้าราชการ พนักงานราชการ บุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นายมงคล	แก้วรอด	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
1.2 นางสุรีย์	อ้วนโพธิ์กลาง	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
1.3 นายพงษ์ไพร	แสนสุภา	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
1.4 นายวิสิทธิ์พงศ์	แสงงาม	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
1.5 นายมนตรี	สุทธิเมธากุล	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษาและ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประสบผลสำเร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการที่ปรึกษา

2.1 นางสาววิมลรัตน์	สุขเสริม	หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ	ประธานกรรมการ
2.2 นายชินวัฒน์	ศรีวิชา	ที่ปรึกษาฝ่ายบ่มเพาะ	กรรมการ
2.3 นางแสงอรุณ	สิงห์มหาไชย	ที่ปรึกษาฝ่ายนวัตกรรมฯ	กรรมการ
2.4 นางนพวรรณ	แก้วโกมินทวงษ์	ที่ปรึกษาฝ่ายฝึกอบรม	กรรมการ
2.5 นางประมวล	จิตประเสริฐ	ที่ปรึกษาฝ่ายบัญชี	กรรมการ
2.5 นางสาวธนวรรณ	คำสิทธิบรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดกรอบหน้าที่ในการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและกำกับติดตามการดำเนินงานแผนธุรกิจเป็นไปอย่าง ต่อเนื่องตามวัตถุประสงค์

3. ฝ่ายบ่มเพาะดูแลแผนธุรกิจ

3.1	นางชลกมล	ดิลกกลาก	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ
3.2	นางสาวชลธิดา	โพธิสา	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ
3.3	นางสาวกীরติ	หล่มศรี	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ
3.4	นางนพวรรณ	แก้วโกมินทวงษ์	ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ

มีหน้าที่

1. สรรหา พิจารณาคัดเลือก นักเรียนนักศึกษาที่มีศักยภาพเข้ารับการบ่มเพาะ
2. ทำหน้าที่เป็น “ครูที่ปรึกษา” ให้การดูแลและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะและจัดทำแผนธุรกิจ
3. ประสานงานกับสาขาวิชาและงานต่าง ๆ ในสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะ
4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

4. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานตามแผนธุรกิจ MK Beauty ประกอบด้วย

4.1	นายธีวัฒน์	คำแพงศรี	ผู้จัดการ
-----	------------	----------	-----------

มีหน้าที่ บริหารวางแผนการดำเนินงานของแผนธุรกิจให้เป็นไปอย่างถูกต้องเกิดประโยชน์ต่อกิจ การมีประสิทธิภาพ ประสพผลสำเร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์

4.2	นายสมยศ	น้อยตะริ	ฝ่ายจัดซื้อ/ผลิต
-----	---------	----------	------------------

4.3	นายอนุชา	ส่องใส	ฝ่ายจัดซื้อ/ผลิต
-----	----------	--------	------------------

มีหน้าที่ ดำเนินการสั่งซื้อวัตถุดิบและผลิตเพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่าย

4.4	นางสาวอรียา	มณีมล	ฝ่ายการตลาด
-----	-------------	-------	-------------

มีหน้าที่ ดำเนินจัดหาลูกค้าและตลาดให้เพียงพอต่อยอดบริการ

4.5	นายสุรศักดิ์	วรจักร	ฝ่ายบัญชี
-----	--------------	--------	-----------

มีหน้าที่ สรุปยอดขายและค่าใช้จ่ายพร้อมนำเงินฝากธนาคาร จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย พร้อม รายงานงบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะทางการเงิน

5. คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านการตลาด ผลิตภัณฑ์ และประชาสัมพันธ์

5.1	นางชลกมล	ดิลกกลาก	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
-----	----------	----------	-------------	---------------

5.2	นางสาวชลธิดา	โพธิสา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
-----	--------------	--------	-------------	---------

5.3	นางณัฐกานต์	สุทธิแพทย์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
-----	-------------	------------	-------------	---------

5.4	นางสาวหฤทัย	เข้มมา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
-----	-------------	--------	-------------	---------

5.5	นายพงษ์สัน	หัตถ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
-----	------------	-------	-------------	---------

5.6	นางนพวรรณ	แก้วโกมินทวงษ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
-----	-----------	----------------	-------------	---------

5.4	นางสาวกীরติ	หล่มศรี	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
-----	-------------	---------	-------------	---------------------

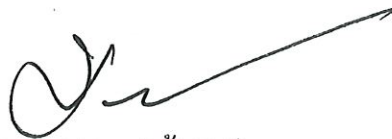
มีหน้าที่ ดูแลให้คำปรึกษาในด้านการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การประชาสัมพันธ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ การส่งเสริมการขาย การตลาดเชิงรุก

6. คณะกรรมการครูที่ปรึกษาด้านบัญชี ประกอบด้วย

- | | | | | | |
|-----|----------------|---------------|---------|-----|------------------|
| 6.1 | นางประมวล | จิตประเสริฐ | ตำแหน่ง | ครู | ประธานกรรมการ |
| 6.2 | นางปรานทิพย์ | นามเกียรติ | ตำแหน่ง | ครู | กรรมการ |
| 6.3 | นางสาววันชญาณ์ | จันธิภาภักดิ์ | ตำแหน่ง | ครู | กรรมการเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ จัดทำงบดุล งบกำไร ขาดทุนและรายงานทางการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตลอดจนเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2563



(นายมงคล แก้วรอด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

รูปภาพการประชาสัมพันธ์
แผนธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty



รูปภาพการประชาสัมพันธ์
แผนธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty

< 🔍 MK Beauty



MK Beauty

สุขภาพ/ความงาม



📩 ส่งข้อความ



ไวน์, Prapadsorn, Jakkrit และคนอื่นๆ อีก
92 คนถูกใจที่นี่

หน้าหลัก

โพสต์

รีวิว

รูปภาพ

ชุมชน

เกี่ยวกับ

ร้านเสริมสวย MK Beauty
งบกำไรขาดทุน
ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564

หน่วย : บาท

รายได้ :-

บริการลูกค้า	3,240.-
ดอกเบี้ยรับ	2.74.-
รวมรายได้	<u>3,242.74.-</u>


ค่าใช้จ่าย :-


ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	1,820.-
ค่าซ่อมบำรุง	500.-
ค่าแรง	<u>1,265.-</u>

รวมค่าใช้จ่าย 3,585.-

ขาดทุนสุทธิ 342.26.-

ลงชื่อ..........หัวหน้าทีมแผนธุรกิจ
(นายอริวัฒน์ คำแพงศรี)

ลงชื่อ..........ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ
(นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงศ์)

ลงชื่อ..........ครูที่ปรึกษาบัญชี
(นางปรานทิพย์ นามเกียรติ)

ร้านเสริมสวย MK Beauty
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563


สินทรัพย์

หน่วย : บาท

สินทรัพย์หมุนเวียน :	
เงินฝากธนาคาร	2,202.74.-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	<u>2,202.74.-</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
อุปกรณ์	4,455.-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>4,455.-</u>
รวมสินทรัพย์	<u>6,657.74.-</u>

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

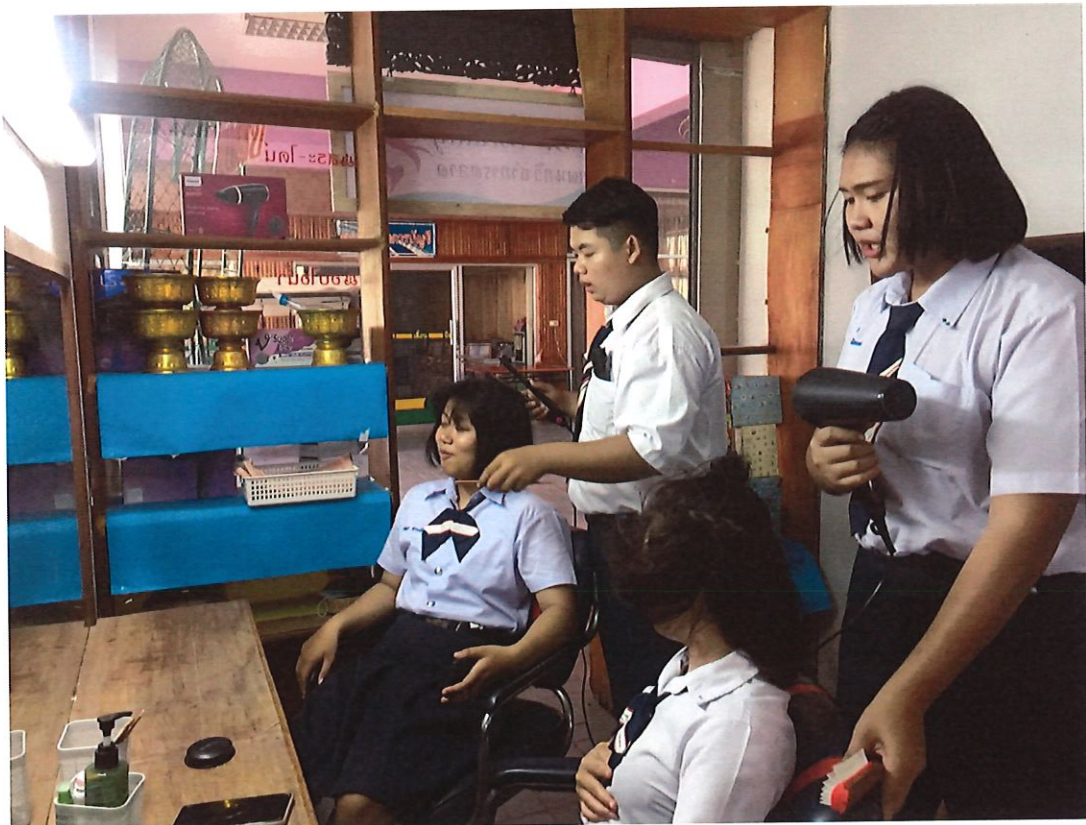
หนี้สิน :	
เจ้าหนี้การค้า	-
ส่วนของผู้ถือหุ้น :	
ทุนต้นงวด	7,000.-
หักขาดทุนสุทธิ	342.26.-
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	<u>6,657.74.-</u>

ลงชื่อ..........หัวหน้าทีมแผนธุรกิจ
(นายอธิวัฒน์ คำแพงศรี)

ลงชื่อ..........ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ
(นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์)

ลงชื่อ..........ครูที่ปรึกษาบัญชี
(นางปรานทิพย์ นามเกียรติ)

รูปภาพการดำเนินธุรกิจ
แผนธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty





แบบนิเทศติดตามการประกอบธุรกิจของผู้เรียน
โดยครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ MK Beauty
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย ประจำปีการศึกษา 2563

ลักษณะของธุรกิจ



ธุรกิจใหม่



ธุรกิจเดิม

1. ชื่อธุรกิจ MK Beauty
2. สถานที่ตั้งธุรกิจ หอประชุมอนันตนาคราช ชั้น 1
3. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์
4. ผู้รับผิดชอบธุรกิจ
 1. นายอริวัฒน์ คำแพงศรี
 2. นายสุรศักดิ์ วรรณจักร
 3. นางสาวอริยา มณีมล
 4. นายอนุชา ส่องใส
 5. นายสมยศ น้อยตะริ

5. ประเด็นการนิเทศ

5.1 การลงเวลาปฏิบัติงาน บันทึกการนิเทศ

- ลงเวลา 50 ชั่วโมง

5.2 การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ บันทึกการนิเทศ

- ส่งสรุปประชุมเพื่อวางแผนการทำงาน. submit เสร็จ

5.3 การดำเนินธุรกิจ (การแสดงสินค้า/ ความสะอาด/ การต้อนรับ ฯลฯ) บันทึกการนิเทศ

- ส่งสรุปประเมินผู้ซื้อ/ วิจารณ์เพื่อพัฒนา

- ลงเวลาสะอาด สั้นรวดเร็ว

5.4 การจัดทำบัญชีของธุรกิจ บันทึกการนิเทศ

- ส่งสรุปลงบันทึกใบงิน 50 ชั่วโมง

5.5 การรายงานผลการดำเนินงานธุรกิจ (งบกำไรขาดทุน/ งบแสดงฐานะทางการเงิน) บันทึกการนิเทศ

- ส่งงบการเงินครบถ้วน

ลงชื่อ..... ผู้นิเทศ/ครูที่ปรึกษา

(นางสาวกীরติ หล่มศรี)

วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

แบบนิเทศติดตามการประกอบธุรกิจของผู้เรียน
โดยครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจ MK Beauty
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย ประจำปีการศึกษา 2563

ลักษณะของธุรกิจ



ธุรกิจใหม่



ธุรกิจเดิม

1. ชื่อธุรกิจ MK Beauty
2. สถานที่ตั้งธุรกิจ หอประชุมอนันตนาคราช ชั้น 1
3. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์
4. ผู้รับผิดชอบธุรกิจ
 1. นายอิทธิวัฒน์ คำแพงศรี
 2. นายสุรศักดิ์ วรรณจักร
 3. นางสาวอริยา มณีมล
 4. นายอนุชา ส่องใส
 5. นายสมยศ น้อยตะริ
5. ประเด็นการนิเทศ

5.1 การลงเวลาปฏิบัติงาน บันทึกการนิเทศ

ลงเวลาเป็นปกติ

5.2 การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ บันทึกการนิเทศ

มีการประชุมวางแผนการทำงาน

5.3 การดำเนินธุรกิจ (การแสดงสินค้า/ ความสะอาด/ การต้อนรับ ฯลฯ) บันทึกการนิเทศ

- ควบคุมสินค้าให้มีคุณภาพ สะอาด 11/20/2563
บริการดี

5.4 การจัดทำบัญชีของธุรกิจ บันทึกการนิเทศ

มีการลงบัญชีเป็นรายวัน

5.5 การรายงานผลการดำเนินงานธุรกิจ (งบกำไรขาดทุน/ งบแสดงฐานะทางการเงิน) บันทึกการนิเทศ

มีการจัดทำงบการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ/ครูที่ปรึกษา

(นางนพวรรณ แก้วโกมินทวงษ์)

วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

แบบบันทึกการเยี่ยมชมธุรกิจ
แผนธุรกิจ MK Beauty
ประจำปีงบประมาณ 2563 (ปีการศึกษา 2563)

ข้าพเจ้า น.ส. เกศารักษ์ ชูวงศ์ ศึกษานิเทศก์
ได้เข้าเยี่ยมชมแผนธุรกิจ MK Beauty ของคุณวิภาณี
พรตาสาด ซึ่งเป็นธุรกิจเกี่ยวกับบริการเสริมความงาม
จากประสบการณ์แล้ว ข้าพเจ้ามีความรู้สึกประทับใจในรูปโฉม
ของบริการของทางร้านเป็นอย่างมาก และข้าพเจ้าหวังว่า
ธุรกิจนี้จะกลายเป็นธุรกิจที่ประสบความสำเร็จในอนาคต และ
ข้าพเจ้าขอชื่นชมกำลังใจให้ผู้ประกอบการทุกท่าน ขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้

เกศารักษ์
(น.ส. เกศารักษ์ ชูวงศ์)
ศึกษานิเทศก์
5 ม.ค. 64

รูปภาพธุรกิจใช้เป็นแหล่งเรียนรู้
แผนธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty





รายงานการวิเคราะห์ความยั่งยืนแผนธุรกิจ
ธุรกิจ MK Beauty
ปีการศึกษา 2563

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

งบการเงินแสดงผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2563

ร้านเสริมสวย MK Beauty
งบกำไรขาดทุน
ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564

หน่วย : บาท

รายได้ :-

บริการลูกค้า	3,240.-
ดอกเบี้ยรับ	2.74.-
รวมรายได้	<u>3,242.74.-</u>

ค่าใช้จ่าย :-

ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	1,820.-
ค่าซ่อมบำรุง	500.-
ค่าแรง	<u>1,265.-</u>

รวมค่าใช้จ่าย 3,585.-

ขาดทุนสุทธิ 342.26.-

จากการดำเนินงานที่ผ่านมาของ ธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty ในปีการศึกษา 2563 นั้นพบว่า อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรจากการดำเนินงาน ดังนี้

$$\text{อัตราส่วนกำไรสุทธิ} = \frac{\text{กำไรสุทธิ}}{\text{ยอดขายสุทธิ}}$$

$$\begin{aligned} \text{แทนค่า} &= \frac{(342.26)}{3,240} * 100 \\ &= (10.46\%) \end{aligned}$$

ความสามารถในการทำกำไรสุทธิของธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty คือ (10.56) 0% ซึ่งยังไม่เกิดผลกำไรเนื่องจากดำเนินการเป็นปีแรก มีการลงทุนสูง ผู้ประกอบการยังขาดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการ พนักงานบริการมีประสบการณ์น้อย คาดว่าในปีการศึกษา 2564 ธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty จะสามารถสร้างผลกำไรได้ 25% และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ

ร้านเสริมสวย MK Beauty
งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบ
ประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563

	2563	25564	เพิ่มขึ้น (ลด)	ร้อยละ
รายได้	3,242.74		-	100
หัก ต้นทุนบริการ	1,765	-	-	100
กำไรขั้นต้น	1,477.74	-	-	100
ค่าใช้จ่าย:-				
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	1,820	-	-	100
กำไรสุทธิ	(342.26)	-	-	100

จากงบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบข้างต้น แสดงให้เห็นว่า ธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty เริ่มดำเนินงานปี 2563 ดังนั้นจึงไม่สามารถเปรียบเทียบได้

ร้านเสริมสวย MK Beauty
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564

สินทรัพย์

หน่วย : บาท

สินทรัพย์หมุนเวียน :	
เงินฝากธนาคาร	2,202.74.-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	<u>2,202.74.-</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
อุปกรณ์	4,455.-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>4,455.-</u>
รวมสินทรัพย์	<u>6,657.74.-</u>

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สิน :	
เจ้าหนี้การค้า	-
ส่วนของผู้ถือหุ้น :	
ทุนต้นงวด	7,000.-
หักขาดทุนสุทธิ	342.26.-
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	<u>6,657.74.-</u>

จากงบแสดงฐานะการเงินของธุรกิจร้านเสริมสวย MK Beauty ประจำปี 2563 แสดงให้เห็นว่า ธุรกิจมีการบริหารจัดการเงินทุนเวียนได้ดี โดยพิจารณาจาก ยอดเงินฝาก 2,202.74 บาท ลูกหนี้การค้า 0 บาท และกิจการมีความสามารถในการชำระหนี้สูงโดยพิจารณาจาก ยอดเจ้าหนี้การค้าที่เท่ากับ 0 โดยไม่มียอดค้างชำระ

สรุปผลการดำเนินงานการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. ชื่อโครงการ ร้านเสริมสวย MK Beauty (ธุรกิจใหม่)
๒. ผู้รับผิดชอบ สาขาวิชาการตลาด
๓. ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔
๔. วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
 ๒. เพื่อดำเนินตามแผนธุรกิจใหม่
๕. เป้าหมาย
 - เชิงปริมาณ
 - นักเรียน จำนวน ๕ คน
 - ครู จำนวน ๑ คน
 - ดำเนินแผนธุรกิจ จำนวน ๑ แผน
 - เชิงคุณภาพ
 - เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า
๖. งบประมาณที่ใช้
 - ได้รับงบประมาณสนับสนุนธุรกิจใหม่ ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
๗. การดำเนินกิจกรรม
 - ดำเนินธุรกิจใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยรับงบประมาณจัดสรรประจำปี ๒๕๖๓
 - จำนวน ๗,๐๐๐ บาท ซึ่งใช้ในการดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการดำเนินงาน
 - ลักษณะธุรกิจที่ดำเนินการ คือ บริการเสริมสวย เสริมความงาม
๘. ผลที่ได้รับ
 - ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะด้านการขาย การทำธุรกิจ มีทักษะความชำนาญเพื่อมากขึ้น
 - มีความมั่นใจในตัวเอง รักและภูมิใจในวิชาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน
๙. การประเมินความพึงพอใจ
 - ผลการวิเคราะห์ประเมินความพึงพอใจ ธุรกิจเสริมสวย MK Beauty พบว่าด้านบริการด้วยความสุภาพเป็นกันเอง ดูแลเอาใจใส่ผู้มาใช้บริการ ให้บริการอย่างเป็นระบบ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้มีคุณภาพเหมาะสมกับราคา อยู่ในระดับมากที่สุด บริการรวดเร็ว การจูงใจผ่านออนไลน์ อยู่ในระดับมาก ขนาดของพื้นที่ในการให้บริการ เวลาเปิดปิด ที่ตั้งของร้านสะดวกในการเข้ามาใช้บริการและ Check-in ผ่าน Facebook ในการรับส่วนลด อยู่ในระดับปานกลาง
๑๐. ข้อเสนอแนะ
 - ควรปรับปรุงความสว่างในร้านและระบบน้ำที่ใช้ ควรเพิ่มประเภทการบริการให้มีความหลากหลาย และควรเพิ่มอุปกรณ์ให้มีมากกว่า ๑ ชิ้น



การประเมินความพึงพอใจของธุรกิจร้านเสริมสวย

MK Beauty ประจำปี ๒๕๖๓

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย



อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

บทที่ ๕

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

รายงานการติดตามและประเมินผลต่อแผนธุรกิจร้าน MK Beauty ได้ดำเนินการสรุปและอภิปรายผล ดังนี้

๑. สรุปผล
๒. อภิปรายผล
๓. ข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผล

รายงานการติดตามและประเมินผลต่อผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ แบ่งเป็น เพศชาย จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๐ เพศหญิง จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๐ สถานภาพครู,บุคลากร จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๐ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ ระดับชั้น ปวช. จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๐ ระดับชั้น ปวส. จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๒๐ ระดับปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๐ ประเภทการบริการ สระ ไดรฟ์ หนีบผม จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๐ ไดรฟ์ หนีบผม จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๒๐

พบว่า

ตามตารางที่ ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจต่อแผนธุรกิจร้าน MK Beauty โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๗ เมื่อพิจารณาเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ช่างเสริมสวย ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นกันเอง โดยรวมมีค่าเฉลี่ย ๔.๗๙ Check-in ผ่าน Facebook ได้รับส่วนลด โดยรวมมีค่าเฉลี่ย ๔.๗๗ และการจองคิวให้บริการ ผ่านออนไลน์ โดยรวมมีค่าเฉลี่ย ๔.๔๙

๒. อภิปรายผล

รายงานการติดตามและประเมินต่อแผนธุรกิจร้าน MK Beauty มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔๓ คน เพศหญิง จำนวน ๓๘ คน มากกว่าเพศชาย จำนวน ๓๓ คน สถานภาพนักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน มากกว่าครู,บุคลากร จำนวน ๓๗ คน ระดับชั้น ปวช. จำนวน ๒๔ คน มากกว่า ระดับชั้นปวส. จำนวน ๘ คน มากกว่าระดับปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน ๒๑ คน ประเภทการบริการ สระ ไดรฟ์ หนีบผม จำนวน ๒๔ คน มากกว่าไดรฟ์ หนีบผม จำนวน ๕ คน ช่างเสริมสวย ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นกันเอง โดยรวมมีค่าเฉลี่ย ๔.๗๙ มากกว่า Check-in ผ่าน Facebook ได้รับส่วนลด โดยรวมมีค่าเฉลี่ย ๐.๐๒ และมากกว่าการจองคิวให้บริการ ผ่านออนไลน์ โดยรวมมีค่าเฉลี่ย ๐.๓๐

๓. ข้อเสนอแนะ

- ๓.๑ ควรเพิ่มความสว่างในร้าน
- ๓.๒ การให้บริการลูกค้าควรมีความรวดเร็วมากขึ้น
- ๓.๓ ควรมีความรวดเร็วในการตอบข้อความในเว็บเพจ
- ๓.๔ ควรเพิ่มประเภทการบริการให้มีความหลากหลาย เช่น การทำเล็บ
- ๓.๕ ควรปรับปรุงระบบน้ำที่ใช้สระผม
- ๓.๖ ควรปรับปรุงความสะอาดภายในร้าน
- ๓.๗ ควรเพิ่มอุปกรณ์ทำผมให้มีมากกว่า ๑ ชิ้น เช่น เครื่องหนีบผม



สรุปรายงานผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ

ธุรกิจ To Die For Cafe

ปีการศึกษา 2563

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



สรุปรายงานผลการดำเนินงานแผนธุรกิจ

ธุรกิจ Sanny สาทร้าย

ปีการศึกษา 2563

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา



วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ