



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ ได้มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบปฏิบัติการสอน และสอบสัมภาษณ์) กำหนดวัน เวลา สถานที่ ประเมินสมรรถนะ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

รหัสกลุ่มวิชา ๓๑๑ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสลักจิต อริยานุวัฒน์	
๒	๐๐๓	นางศิริอร สุทธิเมธากุล	
๓	๐๐๔	นายปัญญาพนต์ ขจร	
๔	๐๐๙	นายปิยพงษ์ ใจบุญ	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นที่ผ่านการเลือกสรรลำดับที่ ๑ และ ๒ ของรหัสกลุ่มวิชา ๓๑๑ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ)มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆตามรายการดังแนบตามประกาศนี้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันอังคารที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายมงคล แก้วรอด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

\*หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย

ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันที่รายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๒ ชุด

**หมายเหตุ**

ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้